

Regulamin Okresowej Kontroli Technicznej

5.09.2024 r.

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejszy regulamin, zwany w dalszej części Regulaminem, reguluje zasady dokonywania przez: Faraone Poland Sp. z o.o., ul. Prosta 32, Łozienica, 72-100 Goleniów, okresowych kontroli technicznych sprzętu do pracy na wysokości.
 - 1.1.1. Na potrzeby niniejszego Regulaminu do sprzętu do pracy na wysokości zalicza się: drabiny, podesty robocze, produkty specjalne wyprodukowane przez Faraone Poland Sp. z o.o. lub innych producentów.
- 1.2. Regulamin zamieszczony jest na wskazanej poniżej stronie internetowej Faraone Poland Sp. z o.o.
- 1.3. Regulamin ma zastosowanie do okresowych kontroli technicznych sprzętu do pracy na wysokości dla których Faraone Poland Sp. z o.o.: jest podmiotem uprawnionym do przeprowadzania okresowych kontroli technicznych sprzętu do pracy na wysokości.
- 1.4. Zlecenie przez Zamawiającego okresowej kontroli technicznej sprzętu do pracy na wysokości jest równoznaczne z akceptacją przez Klienta niniejszego Regulaminu.
- 1.5. Warunkiem rozpoczęcia okresowej kontroli technicznej sprzętu do pracy na wysokości jest złożenie przez Klienta zgłoszenia zapotrzebowania na okresową kontrolę techniczną, które może zostać dokonane:
 - 1.5.1. online - za pomocą prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszenia okresowej kontroli technicznej sprzętu do pracy na wysokości na stronie www.faraone.pl > USŁUGI > KONTROLE TECHNICZNE > WYPEŁNIJ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY.
 - 1.5.2. Prawidłowo wypełniony formularz Zgłoszenia Kontroli Technicznej posiada wypełnione przez Klienta wszystkie rubryki oznaczone znakiem (*).
 - 1.5.3. Faraone Poland Sp. z o.o. zobowiązuje się, że rozpatrzy zgłoszenie i potwierdzi termin kontroli w okresie do 7. dni roboczych od dnia dostarczenia Zgłoszenia, przyjmując, że zgłoszenie zawiera wszystkie niezbędne i wymagane informacje.
- 1.6. Okresowe kontrole techniczne i inwentaryzacje sprzętu do pracy na wysokości są wykonywane przez uprawnionych pracowników Faraone Poland Sp. z o.o.
- 1.7. Koszt okresowej kontroli technicznej sprzętu przeznaczonego do pracy na wysokości jest ustalany indywidualnie.
- 1.8. Klient upoważnia Faraone Poland Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT, obejmującej koszt okresowej kontroli oraz pozostałych kosztów wynikających z niniejszego Regulaminu, bez własnego podpisu.

2. Procedura wstępna – inwentaryzacja sprzętu do pracy na wysokości

- 2.1. Przed podjęciem okresowej kontroli technicznej uprawniony do jej wykonania pracownik Faraone Poland Sp. z o.o., dokonuje inwentaryzacji sprzętu do pracy na wysokości w placówkach Zamawiającego.
- 2.2. Zamawiający zapewnia asystę pracownikowi Faraone Poland Sp. z o.o. w celu sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji.
- 2.3. Inwentaryzacja sprzętu polega na:
 - 2.3.1. zakwalifikowaniu sprzętu jako sprzęt do pracy na wysokości,
 - 2.3.2. oznakowaniu sprzętu zapewniającego jego pełną identyfikację,

2.3.3. przygotowaniu dokumentacji okresowej kontroli technicznej.

3. Realizacja świadczenia okresowej kontroli technicznej

- 3.1. Przed podjęciem okresowej kontroli technicznej przez uprawnionego do jej wykonania pracownika Faraone Poland Sp. z o.o., Zamawiający kontrolę jest zobowiązany do:
 - 3.1.1. a) zgromadzenia sprzętu w jednym miejscu, odpowiedniej wielkości, umożliwiającym sprawne i bezpieczne przeprowadzenie zleconej przez Zamawiającego okresowej kontroli technicznej,
 - b) zadbania, aby przedstawiony do kontroli sprzęt był wolny od różnego rodzaju zanieczyszczeń: np. brudu, betonu, błota, oleju lub smaru.
- 3.1.2. zapewnienia dostępu do źródła energii elektrycznej i do sygnału Wi-Fi.
- 3.2. Jeżeli Zamawiający nie spełnia zapisów punktu 3.1., co w konsekwencji spowoduje wydłużenie okresowej kontroli technicznej, Faraone Poland Sp. z o.o. będzie miała prawo do obciążenia Zamawiającego dodatkowymi kosztami w wysokości 500,00 złotych netto.
- 3.3. Podczas okresowej kontroli technicznej uprawniony pracownik Faraone Poland Sp. z o.o. poddaje oględzinom zgłoszony do kontroli sprzęt i na tej podstawie dokonuje odpowiedniej adnotacji w zbiorczej karcie okresowej kontroli technicznej i oznacza sprzęt przy pomocy przygotowanych następujących naklejek:
 - 3.3.1. do złomowania – oznacza, że sprzęt musi być wycofany z użytkowania i nie nadaje się do naprawy,
 - 3.3.2. do naprawy – dalsze postępowanie opisane w punkcie 3.5,
 - 3.3.3. produkt który nadaje się do użytkowania otrzymuje naklejkę z datą kolejnego przeglądu.
- 3.4. Po zakończonej kontroli Zamawiający otrzymuje zbiorczą kartę okresowej kontroli technicznej. Faraone Poland Sp. z o.o. przesyła Klientowi fakturę VAT, obejmującą koszty przeprowadzenia okresowej kontroli technicznej, z ustalonym terminem płatności.
- 3.5. Usterkami technicznymi sprzętu wyprodukowanego przez Faraone Poland Sp. z o.o., stwierdzonymi w trakcie okresowej kontroli technicznej, są:
 - 3.5.1. usterki techniczne określone przez uprawianego pracownika Faraone Poland Sp. z o.o. jako tzw. drobne, które mogą zostać usunięte na miejscu. Koszty z tym związane nie są uwzględnione w opłacie za okresową kontrolę techniczną,
 - 3.5.2. pozostałe usterki techniczne, dla usunięcia których niezbędne jest zaangażowanie specjalistycznych środków, wymagają postępowania przewidzianego w Regulaminie napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych Faraone Poland Sp. z o.o., dostępnego na stronie www.faraone.pl > USŁUGI > SERWIS > REGULAMIN.
- 3.6. Usterkami technicznymi sprzętu wyprodukowanego przez pozostałych producentów, stwierdzonymi w trakcie okresowej kontroli technicznej, są:
 - 3.6.1. usterki techniczne określone przez uprawianego pracownika Faraone Poland Sp. z o.o. jako tzw. drobne, które mogą zostać usunięte na miejscu, pod warunkiem dostarczenia przez Zamawiającego oryginalnych części zamiennych. Koszty z tym związane nie są uwzględnione w opłacie za okresową kontrolę techniczną,
 - 3.6.2. pozostałe usterki techniczne wymagające zaangażowania specjalistycznych środków muszą być usunięte przez właściwego producenta.
- 3.7. W przypadku usunięcia usterek, o których mowa w punkcie 3.5.1 oraz 3.6.1, Faraone Poland Sp. z o.o. przesyła Klientowi fakturę VAT, obejmującą koszty usunięcia usterek, z ustalonym terminem płatności.
- 3.8. Klient upoważnia Faraone Poland Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT, obejmującej koszty usunięcia usterek, bez własnego podpisu.

4. Postanowienia końcowe

- 4.1. Oznaczone w punkcie 1.1 dane adresowe Faraone Poland Sp. z o.o. wskazują siedzibę, a także adres korespondencyjny Faraone Poland Sp. z o.o.
- 4.2. **Regulamin wchodzi w życie z dniem 5.09.2024 roku i obowiązuje bezterminowo.**
- 4.3. Faraone Poland Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w każdym momencie, bez konieczności uzasadniania zmian.
 - 4.3.1. W przypadku zmiany niniejszego Regulaminu Faraone Poland Sp. z o.o. poinformuje o tym poprzez publikację tekstu jednolitego Regulaminu na stronie internetowej www.faraone.pl
 - 4.3.2. Jeżeli nie postanowiono inaczej, zmiany w niniejszym Regulaminie wchodzi w życie z dniem publikacji tekstu jednolitego Regulaminu na stronie internetowej www.faraone.pl.
- 4.4. Jeżeli obecne lub przyszłe postanowienia niniejszego Regulaminu są i będą prawnie nieskuteczne lub nieważne w całości lub części, to nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieskutecznych lub nieważnych postanowień Regulaminu zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 4.5. Sądami właściwymi do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z niniejszym Regulaminem będą Sądy Powszechne właściwe ze względu na siedzibę Faraone Poland Sp. z o.o.