

Regulamin Okresowej Kontroli Technicznej

01.09.2020 roku

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejszy regulamin, zwany w dalszej części Regulaminem, reguluje zasady dokonywania przez: Faraone Poland okresowych kontroli technicznych sprzętu do pracy na wysokości.
 - 1.1.1. Na potrzeby niniejszego regulaminu do sprzętu do pracy na wysokości zalicza się: drabiny, podesty robocze, wieże robocze, rusztowania, podnośniki towarowe, produkty specjalne wyprodukowane przez Faraone Poland lub innych producentów.
- 1.2. Regulamin zamieszczony jest na wskazanej powyżej stronie internetowej Faraone Poland.
- 1.3. Regulamin ma zastosowanie do okresowych kontroli technicznych sprzętu do pracy na wysokości dla których Faraone Poland Sp. z o.o.: jest podmiotem uprawnionym do przeprowadzania okresowych kontroli technicznych sprzętu do pracy na wysokości.
- 1.4. Zlecenie przez Zamawiającego okresowej kontroli technicznej sprzętu do pracy na wysokości jest równoznaczne z akceptacją przez Klienta Regulaminu.
- 1.5. Warunkiem rozpoczęcia okresowej kontroli technicznej sprzętu do pracy na wysokości jest złożenie przez Klienta zgłoszenia zapotrzebowania na okresową kontrolę techniczną, które może zostać dokonane:
 - 1.5.1. online - za pomocą prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszenia okresowej kontroli technicznej sprzętu do pracy na wysokości na stronie www.faraone.pl > usługi > okresowe kontrole techniczne.
 - 1.5.2. treść formularza zgłoszenia okresowej kontroli technicznej określona została w Załączniku nr 1 do Regulaminu. Prawidłowo wypełniony formularz Zgłoszenia Kontroli technicznej posiada wypełnione przez Klienta wszystkie rubryki oznaczone znakiem (*).
 - 1.5.3. Faraone Poland zobowiązuje się do rozpatrzenia zgłoszenia i potwierdzi termin kontroli w okresie do 7 dni roboczych od dnia dostarczenia zgłoszenia, przyjmując, iż zgłoszenie zawiera wszystkie niezbędne i wymagane informacje.
- 1.6. Okresowe kontrole techniczne i inwentaryzacje sprzętu do pracy na wysokości są wykonywane przez uprawnionych pracowników Faraone Poland.
- 1.7. Koszt okresowej kontroli technicznej sprzętu przeznaczonego do pracy na wysokości jest ustalany indywidualnie.
- 1.8. Klient upoważnia Faraone Poland do wystawienia faktury VAT obejmującej koszt okresowej kontroli oraz pozostałych kosztów wynikających z poniższego regulaminu, bez własnego podpisu.

2. Procedura wstępna – inwentaryzacja sprzętu do pracy na wysokości

- 2.1. Przed podjęciem okresowej kontroli technicznej uprawniony do jej wykonania pracownik Faraone Poland, dokonuje inwentaryzacji sprzętu do pracy na wysokości w placówkach zamawiającego.
- 2.2. Zamawiający zapewnia asystę pracownikowi Faraone Poland w celu sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji.
- 2.3. Inwentaryzacja sprzętu polega na:
 - 2.3.1. zakwalifikowaniu sprzętu jako sprzęt do pracy na wysokości,
 - 2.3.2. oznakowanie sprzętu zapewniające jego pełną identyfikację,
 - 2.3.3. stworzenie dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie inwentaryzacji dla poszczególnych produktów - karta okresowej kontroli produktu

3. Realizacja świadczenia okresowej kontroli technicznej

- 3.1. Przed podjęciem okresowej kontroli technicznej przez uprawnionego do jej wykonania pracownika Faraone Poland, zamawiający kontrole jest zobowiązany do:
 - 3.1.1. zgromadzenia sprzętu w jednym miejscu odpowiedniej wielkości umożliwiającej sprawne i bezpieczne przeprowadzenie zleconej przez zamawiającego okresowej kontroli technicznej,
 - 3.1.2. zapewnienia dostępu do źródła energii elektrycznej.
- 3.2. Jeśli Zamawiający nie spełnia zapisów punktu 3.1, co w konsekwencji spowoduje wydłużenie okresowej kontroli technicznej, Faraone Poland będzie miało prawo do obciążenia Zamawiającego dodatkowymi kosztami w wysokości 500 złotych netto.
- 3.3. Podczas okresowej kontroli technicznej uprawniony pracownik Faraone Poland podaje ogłędzinom zgłoszony do kontroli sprzęt i na tej podstawie dokonuje odpowiedniej adnotacji w karcie okresowej kontroli technicznej każdego sprzętu i oznacza sprzęt przy pomocy przygotowanych następujących naklejek:
 - 3.3.1. do złomowania – oznacza że sprzęt musi być wycofany z użytkowania i nie nadaje się do naprawy,
 - 3.3.2. do naprawy – dalsze postępowanie opisane w punkcie 3.4,
 - 3.3.3. produkt nadaje się do użytkowania otrzymuje naklejkę z datą kolejnego przeglądu.
- 3.4. Po zakończonej kontroli zamawiający otrzymuje dla każdego sprzętu wypełnioną kartę okresowej kontroli technicznej oraz zbiorową listę kontrolowanego sprzętu. FARAONE POLAND przesyła Klientowi fakturę VAT obejmującą koszty przeprowadzenia okresowej kontroli technicznej z ustalonym terminem płatności.
- 3.5. Usterki techniczne sprzętu wyprodukowanego przez Faraone Poland, stwierdzone w trakcie okresowej kontroli technicznej są:
 - 3.5.1. usterki techniczne określone przez uprawianego pracownika Faraone jako tzw. drobne mogą zostać usunięte na miejscu. Koszty z tym związane nie są uwzględnione w opłacie za okresową kontrolę techniczną,
 - 3.5.2. pozostałe usterki techniczne wymagające zaangażowania specjalistycznych środków wymagają postępowania przewidzianego w Regulaminie napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych Faraone Poland.
- 3.6. Usterki techniczne sprzętu wyprodukowanego przez pozostałych producentów, stwierdzone w trakcie okresowej kontroli technicznej są:
 - 3.6.1. usterki techniczne określone przez uprawianego pracownika Faraone jako tzw. drobne mogą zostać usunięte na miejscu pod warunkiem dostarczenia przez zamawiającego oryginalnych części zamiennych. Koszty z tym związane nie są uwzględnione w opłacie za okresową kontrolę techniczną,
 - 3.6.2. pozostałe usterki techniczne wymagające zaangażowania specjalistycznych środków muszą być usunięte przez właściwego producenta.
- 3.7. W przypadku usunięcia usterek, o których mowa w punkcie 3.5.1 oraz 3.6.1 FARAONE POLAND przesyła Klientowi fakturę VAT obejmującą koszty usunięcia usterek z ustalonym terminem płatności.
- 3.8. Klient upoważnia FARAONE POLAND do wystawienia faktury VAT obejmującej koszty usunięcia usterki bez własnego podpisu.

4. Postanowienia końcowe

- 4.1. Oznaczone w punkcie 1.1 dane adresowe FARAONE POLAND wskazują siedzibę, a także adres korespondencyjny FARAONE POLAND.
- 4.2. **Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 roku i obowiązuje bezterminowo.**

- 4.3. FARAONE POLAND zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany postanowień Regulaminu w każdym momencie, bez konieczności uzasadniania zmian.
- 4.3.1. W przypadku zmiany Regulaminu FARAONE POLAND poinformuje o tym poprzez publikację tekstu jednolitego Regulaminu na stronie internetowej FARAONE POLAND.
- 4.3.2. Jeżeli nie postanowiono inaczej zmiany w Regulaminie wchodzi w życie z dniem publikacji tekstu jednolitego Regulaminu na stronie internetowej FARAONE POLAND.
- 4.4. Jeżeli obecne lub przyszłe postanowienia Regulaminu są i będą prawnie nieskuteczne lub nieważne w całości lub części, to nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieskutecznych lub nieważnych postanowień Regulaminu zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 4.5. Sądami właściwymi do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z niniejszym Regulaminem, będą Sądy Powszechne właściwe ze względu na siedzibę FARAONE POLAND.