DRABINA
Z WŁÓKNA SZKLANEGO
W5

PRACUJ BEZPIECZNIE NA WYSOKOŚCI



INSTRUKCJA
MONTAŻU
I UŻYTKOWANIA
DRABIN
I PODESTÓW

SPIS TREŚCI

1. MODELE I DEKLARACJA ZGODNOŚCI 3
2. PRZED UŻYCIEM 3
3. USTAWIENIE I MONTAŻ DRABINY 4
4. MONTAŻ STABILIZATORA (PODSTAWY DRABINY)..... 5
5. UŻYTKOWANIE DRABINY 5
6. KONSERWACJA, NAPRAWA I PRZECHOWYWANIE 6
7. WYPOSAŻENIE OPCJONALNE 6
8. KARTA TECHNICZNA MATERIAŁÓW 6
9. KONTROLA PRZED UŻYCIEM 7
10. OCENA RYZYKA 7
11. BEZPIECZEŃSTWO ELEKTRYCZNE 7
12. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ 7
13. GWARANCJA 7
14. WARUNKI GWARANCJI I NAPRAW POGWARANCYJNYCH 8

INFORMACJE OGÓLNE



Niniejsza instrukcja stanowi integralną część wyrobu i musi zawsze towarzyszyć drabinie przez cały okres jej użytkowania. Dokument należy okazać na żądanie organów kontrolnych i nadzoru BHP.

1. MODELE I DEKLARACJA ZGODNOŚCI

EN 131 D.L. 81

W5 - 3 elementowe
A38W5P34*
A38W5P37*
A38W5P40*
A38W5I228
A38W5I258
A38W5I288
A38W5I30
A38W5I34
A38W5I37
A38W5F20
A38W5F22
A38W5F30

* Stabilizator w standardzie

Drabina W5 została wyprodukowana zgodnie z normą europejską EN 131-1/2/3, a tym samym spełnia wymagania określone w dekrecie ustawodawczym DLGS 81/08, art. 113. Drabina musi być użytkowana zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zapobiegania wypadkom przy pracy.

Badania kontrolne wymagane na mocy dekretu z dnia 23.03.2000 r. zostały przeprowadzone przez TÜV Rheinland, który wydał następujący certyfikat:

Nr certyfikatu: R 60179970 0001

Nr raportu: IT24NRE0 001

2. PRZED UŻYCIEM

1. Przed każdym użyciem należy dokładnie sprawdzić, czy:
2. Drabina jest kompletna, stabilna i nieuszkodzona (szczeble, podłużnice i połączenia nie mogą być odkształcone ani popękane).
3. Stopki antypoślizgowe są prawidłowo zamocowane i nie są zużyte.
4. Ewentualne akcesoria (poszerzenie, stabilizatory, haki) są prawidłowo zamontowane.

5. Drabina jest czysta i wolna od olejów, smarów, błota oraz innych substancji powodujących poślizg.
6. Miejsce pracy jest bezpieczne, podłoże jest stabilne, a nad stanowiskiem nie występuje ryzyko spadania przedmiotów z wysokości.
7. Użytkownik ma na sobie odpowiednie środki ochrony indywidualnej (ŚOI): kask ochronny, obuwie antypoślizgowe i rękawice ochronne.
8. Drabina nie jest używana podczas silnego wiatru, deszczu, oblodzenia ani w innych warunkach, które mogłyby zagrozić jej stabilności i bezpieczeństwu użytkowania.

3. USTAWIENIE I MONTAŻ DRABINY

1. Ustawić drabinę na płaskim, solidnym i stabilnym podłożu.

2. Ustawić drabinę pod odpowiednim kątem (około 75° względem podłoża), zgodnie z wymaganiami normy EN 131.

3. Upewnić się, że stopki drabiny w całości stykają się z podłożem.

4. Zabezpieczyć drabinę za pomocą urządzeń mocujących lub poprzez bezpieczne oparcie jej o wytrzymałą powierzchnię.

5. Nie ustawiać drabiny na niestabilnych elementach (skrzynkach, deskach, pojazdach).

6. W przypadku użytkowania drabiny na delikatnych powierzchniach należy zastosować system rozkładający obciążenie (maty lub podpory).

Rozkładanie drabiny złożonej z nasuwanych elementów można przeprowadzić na ziemi, a następnie ustawić ją w pozycji pionowej przy pomocy osób pomagających. Użytkownik powinien wysuwać drabinę, stosując metodę najodpowiedniejszą i najbezpieczniejszą w danych warunkach oraz w miejscu wykonywania pracy.

7. Nie ustawiać drabiny, rozpoczynając od jej górnej części i kierując się w dół.

8. Jeżeli drabina jest używana przy drogach otwartych dla ruchu, należy obowiązkowo oznakować jej obecność za pomocą odpowiednich znaków ustawionych na podłożu oraz przestrzegać obowiązujących przepisów ruchu drogowego.

a) Jeżeli prace są wykonywane na chodnikach, należy uniemożliwić przechodzenie pod drabiną. W tym celu po obu stronach strefy roboczej należy ustawić odpowiednie oznakowanie: z jednej strony znak „Roboty w toku", a z drugiej znak ze strzałką wskazującą obowiązkowy kierunek przejścia w prawo lub w lewo. Zamiast znaków można zastosować barierki ochronne.

b) Jeżeli podstawa drabiny ustawionej przy elewacji zajmuje część jezdni, należy z wyprzedzeniem oznakować przeszkodę znakiem „Roboty drogowe", ustawić dwa znaki „Nakaz jazdy" wskazujące obowiązkowy kierunek przejazdu oraz uniemożliwić przechodzenie pod drabiną za pomocą barierek ochronnych. Jeżeli szerokość jezdni dostępna dla ruchu byłaby mniejsza niż 2,80 m, należy zamknąć ruch pojazdów po uzyskaniu zgody zarządcy drogi.

Należy upewnić się, że w pobliżu miejsca wykonywania prac nie znajdują się napowietrzne linie elektroenergetyczne pod napięciem. Jeżeli takie linie występują, należy zachować od nich

odległość co najmniej 5 m (pięciu metrów), a w każdym przypadku przestrzegać minimalnych odległości określonych w obowiązujących przepisach.

9. Zwracać uwagę na całe otoczenie miejsca pracy oraz ocenić wszelkie potencjalne przeszkody i zagrożenia, w tym obecność niebezpiecznych elementów.

4. MONTAŻ STABILIZATORA (PODSTAWY DRABINY)

Stabilizator do drabiny jest dostarczany w komplecie. Drabina musi być obowiązkowo użytkowana z zamontowanym poszerzeniem.

1. Położyć drabinę na ziemi, tak aby szersza sekcja była skierowana ku górze.

2. Wsunąć dwa uchwyty stabilizatora na dolne końce podłużnic szerszej sekcji drabiny, aż uchwyty oprą się o podłużnice.

3. Dopasować otwory w uchwytach do otworów w podłużnicach drabiny.

4. Włożyć do otworów dołączone śruby, od zewnątrz do wewnątrz.

5. Nakręcić dołączone nakrętki na odpowiednie śruby i dokręcić je do momentu, aż śruba zetknie się z wkładką nylonową znajdującą się w nakrętce.

5. UŻYTKOWANIE DRABINY

1. Drabina jest przeznaczona wyłącznie do użytku indywidualnego, w celu zapewnienia dostępu do miejsc położonych na wysokości oraz wykonywania prac na wysokości.
2. Ustawić drabinę dokładnie w miejscu, w którym mają być wykonywane prace. Podczas wchodzenia i wykonywania prac użytkownik powinien utrzymywać ciało pośrodku szczebli oraz przez cały czas pewnie trzymać się podłużnic drabiny.
3. Nie przekraczać maksymalnego dopuszczalnego obciążenia drabiny (150 kg).
4. Nie wchodzić powyżej dozwolonej wysokości. Podczas wykonywania prac użytkownik musi utrzymywać miednicę w obrębie podłużnic drabiny, nie wychylając jej poza ich obrys. Obie stopy muszą znajdować się na tym samym szczeblu.
5. Nie używać drabiny opartej o podporę na dużej wysokości bez zastosowania dodatkowego zabezpieczenia (np. przywiązania drabiny lub użycia innego odpowiedniego zabezpieczenia).
6. Nigdy nie stawać na trzech najwyższych szczeblach drabiny.
7. Drabiny należy używać wyłącznie do lekkich prac o krótkim czasie trwania.
8. Podczas prac, przy których istnieje ryzyko kontaktu z prądem elektrycznym, należy używać drabin o właściwościach izolacyjnych.
9. Nie używać drabiny na zewnątrz w niekorzystnych warunkach atmosferycznych, takich jak silny wiatr.
10. Nie dopuszczać do zabawy dzieci na drabinie.
11. W miarę możliwości należy zabezpieczyć drzwi i okna znajdujące się w obszarze pracy, z wyjątkiem wyjść ewakuacyjnych.
12. Wchodzić na drabinę i schodzić z niej wyłącznie przodem do drabiny.
13. Unikać odwracania się podczas wchodzenia na drabinę i schodzenia z niej.
14. Podczas wchodzenia i schodzenia należy mocno trzymać się drabiny.
15. Nie używać drabiny jako pomostu.
16. Podczas wchodzenia na drabinę należy nosić odpowiednie obuwie.
17. Unikać wykonywania prac powodujących nadmierne obciążenia boczne, takich jak wiercenie

w betonie lub cegle.
18. Nie przebywać na drabinie przez długi czas, ponieważ zmęczenie może stanowić zagrożenie.
19. Drabiny ustawione w pozycji przystawnej i używane do wejścia na wyższy poziom muszą wystawać co najmniej 1 metr ponad poziom, na który prowadzą.
20. Na drabinę należy zabierać wyłącznie lekkie i poręczne narzędzia.
21. Podczas wykonywania prac należy utrzymywać ciało blisko drabiny i stosować odpowiednie środki ostrożności.

UWAGA: ZABRANIA SIĘ MANIPULOWANIA PRZY URZĄDZENIACH ZABEZPIECZAJĄCYCH ORAZ ICH MODYFIKOWANIA.

6. KONSERWACJA, NAPRAWA I PRZECHOWYWANIE

1. Profesjonalne użytkowanie drabiny wymaga przeprowadzania regularnych kontroli przed każdym użyciem.
2. Przed każdym użyciem należy sprawdzić prawidłowe działanie wszystkich elementów drabiny.
3. Drabinę należy przechowywać z dala od źródeł wysokiej temperatury oraz miejsc, w których panują zbyt niskie temperatury.
4. Drabinę należy chronić przed kurzem i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.
5. Drabiny należy czyścić przy użyciu niekorozyjnych środków czyszczących.
6. Po każdym użyciu drabiny należy przechowywać w czystym i suchym stanie.
7. Nie wolno samodzielnie naprawiać uszkodzonych drabin. W takim przypadku należy skontaktować się ze sprzedawcą lub bezpośrednio z producentem.
8. Nie pozostawiać drabin narażonych na działanie czynników atmosferycznych.
9. Po zakończeniu okresu użytkowania drabiny nie wolno wyrzucać jej ani jej części do środowiska naturalnego. Należy przekazać ją do uprawnionego punktu zbiórki odpadów.

Użytkowanie, prace montażowe, prace instalacyjne, naprawy, konserwacje, regulacje, modyfikacje oraz wymiany części lub elementów produktów, w tym maszyn, powinny być wykonywane zgodnie z instrukcjami producenta i informacjami przekazywanymi przez producenta, dokumentacją techniczną producenta oraz wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Producent ani dystrybutor nie ponoszą odpowiedzialności za szkody, awarie lub zagrożenia powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkowania, montażu, instalacji, napraw, konserwacji, regulacji, modyfikacji lub wymiany części lub elementów produktów, w tym maszyn, a także zastosowania części lub elementów niezgodnych z wymaganiami producenta. Postanowienia niniejsze nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności producenta lub dystrybutora w zakresie, w jakim takie wyłączenie lub ograniczenie jest niedopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

7. WYPOSAŻENIE OPCJONALNE

1. Podpora słupowa wykonana z aluminium.
2. Regulowany element poziomujący.

8. KARTA TECHNICZNA MATERIAŁÓW

Podłużnice o przekroju prostokątnym, wykonane z włókna szklanego, o wymiarach 92 × 29 mm.
Szczeble ze powierzchnią antypoślizgową, o wymiarach 30 × 30 mm.
Regulowane teleskopowo poszerzenie podstawy drabiny.
Końcówki antypoślizgowe.
Łączniki usztywniające drabinę, stosowane w drabinach o wysokości co najmniej 8 metrów.

9. KONTROLA PRZED UŻYCIEM

Przed każdym użyciem należy sprawdzić:

- stan stopni, podłużnic i platformy,
- brak pęknięć, uszkodzeń i deformacji,
- prawidłowe działanie pasów zabezpieczających,
- czystość (brak farby, oleju, błota, śniegu).

Nie używać drabiny uszkodzonej.

10. OCENA RYZYKA

Przed rozpoczęciem pracy należy:

- przeprowadzić ocenę ryzyka zgodnie z przepisami lokalnymi,
- uwzględnić zagrożenia elektryczne,
- sprawdzić obecność pieszych, pojazdów, drzwi i okien.

11. BEZPIECZEŃSTWO ELEKTRYCZNE

- Ocenić ryzyko porażenia prądem,
- Zachować bezpieczne odległości od instalacji pod napięciem,
- Drabina izolacyjna nie zastępuje środków ochrony indywidualnej.

12. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Zalecane:

- obuwie robocze antypoślizgowe,
- odzież robocza zgodna z oceną ryzyka.

Zabrania się samodzielnych napraw konstrukcyjnych

13. GWARANCJA

Producent nie ponosi odpowiedzialności w przypadku:

- stosowania części i/lub komponentów innych niż oryginalne;
- użytkowania w warunkach nieprzewidzianych przez producenta;
- niewłaściwej i/lub niewystarczającej konserwacji.

Ponadto:

- gwarancja automatycznie traci ważność, jeżeli nie można ustalić daty produkcji;
- gwarancja nie obejmuje części podlegających zużyciu eksploatacyjnemu ani komponentów zmodyfikowanych, przerobionych lub naprawianych przez osoby trzecie, a także ele**mentów** niezgodnych z oryginałem;
- gwarancja ogranicza się wyłącznie do elementów uznanych przez producenta za wadliwe;
- producent nie ponosi odpowiedzialności za skutki stosowania nieoryginalnych komponentów.

14. WARUNKI GWARANCJI I NAPRAW POGWARANCYJNYCH

27.04.2026 r.

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Niniejsze Warunki Gwarancji i Napraw Pogwarancyjnych (dalej: Warunki), regulują zasady dokonywania przez Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych produktów określonych w Warunkach.

2. Klient dokonując zgłoszenia napraw gwarancyjnych lub Użytkownik zgłaszając żądanie napraw pogwarancyjnych zapoznaje się z niniejszymi Warunkami i akceptuje ich postanowienia.

§ 2. Definicje

Na potrzeby Warunków przyjmuje się następujące definicje:

1) Gwarant – oznacza podmiot, który złożył oświadczenie gwarancyjne, czyli Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000106340, NIP: 8511001482, REGON: 810612510, wysokość kapitału zakładowego: 7.826.000,00 zł;

2) Klient – oznacza podmiot nabywający od Gwaranta produkty tj. autoryzowany Dystrybutor, celem ich dalszej odsprzedaży. Klient uprawniony jest do roszczeń z tytułu gwarancji;

3) Użytkownik – to przedsiębiorca lub Konsument będący osobą fizyczną, dokonująca z Klientem czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, czyli kupuje dobra lub usługi na własny użytek. Użytkownik uprawniony jest do zgłoszenia żądania odpłatnych napraw pogwarancyjnych.

4) Wada – oznacza wyłącznie wady fabryczne produktu, powstałe w trakcie procesu produkcji lub wynikające z zastosowanych materiałów. Nie obejmuje uszkodzeń powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania, wypadków, eksploatacji niezgodnej z instrukcją obsługi ani innych przyczyn niezależnych od producenta. Zarysowania oraz otarcia powierzchni produktów, nie mające wpływu na funkcjonalność i bezpieczeństwo użytkowania towaru, nie podlegają roszczeniom gwarancyjnym

5) Formularz Zgłoszeniowy – formularz udostępniony przez Gwaranta, służący do zgłaszania napraw gwarancyjnych, jak i pogwarancyjnych, dostępny pod adresem:

https://faraone.pl/serwis-produktow-faraone/#formularz;

6) Produkt standardowy – produkt wskazany w aktualnym katalogu Faraone Poland Sp. z o. o.;

7) Produkt specjalny – produkt zaprojektowany i wykonany wg indywidualnych parametrów technicznych przekazanych Gwarantowi przez Klienta.

§ 3. Zakres gwarancji

1. Gwarant udziela Klientowi gwarancji na określone kategorie oferowanych przez niego produktów:

a. produkty oznaczone marką Faraone;

b. produkty oznaczone marką Akala.

2. Gwarancja nie obejmuje produktów z kategorii Elevah.

3. Szczegółowy wykaz produktów objętych gwarancją znajduje się w załączniku nr 1 do Warunków.

4. Gwarancja jest dobrowolnym oświadczeniem Gwaranta i nie ogranicza możliwości dochodzenia przysługujących roszczeń na podstawie ogólnych przepisów prawa.

5. Udzielona przez Gwaranta gwarancja obowiązuje na terytorium Unii Europejskiej.

§ 4. Okres obowiązywania gwarancji

1. Gwarant udziela gwarancji na następujący okres:

a. produkty Akala Linia Hobby – 12 miesięcy;

b. produkty specjalne - 12 miesięcy;

c. podnośniki towarowe - 12 miesięcy;

d. produkty standardowe (w szczególności drabiny, podesty, rusztowania, wieże jezdne i platformy robocze) – 24 miesiące.

Szczegółowe informacje dotyczące okresu gwarancji dla danego produktu znajdują się w załączniku nr 1 do Warunków.

2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od momentu zakupu produktu przez Użytkownika.

3. Potwierdzeniem daty rozpoczęcia biegu terminu gwarancji jest dowód zakupu produktów objętych gwarancją, wystawiony przez Gwaranta lub Klienta.

4. Termin gwarancji określony w ust. 1 uznaje się za zachowany, jeżeli w tym okresie Klient zawiadomił Gwaranta o wadzie, poprzez przesłanie prawidłowo wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego i dostarczył w tym okresie wadliwy produkt.

§ 5. Warunki gwarancji

1. Gwarancja obejmuje wyłącznie wady wskazane w § 2 pkt 4. Za wady, o których mowa w niniejszych Warunkach, nie uważa się w szczególności tych powstałych w wyniku: naturalnego zużycia, nadmiernego obciążenia lub niewłaściwej eksploatacji, ekspozycji na środki chemiczne lub wysoką wilgotność, a także będących skutkiem klęsk żywiołowych (sił natury) oraz uszkodzeń mechanicznych, w tym związanych z transportem produktu.

2. Warunkiem skorzystania z uprawnień z tytułu gwarancji jest:

a. zgłoszenie Wady niezwłocznie po jej ujawnieniu w formie wskazanej w § 6 ust. 2 Warunków

b. użytkowanie produktu zgodnie z instrukcją obsługi i przeznaczeniem produktu;

c. odpowiednie konserwowanie i przechowywanie produktu zgodnie z zaleceniami producenta;

d. brak wcześniejszych napraw, demontaży lub modyfikacji produktu dokonanych przez osoby nieupoważnione, inne niż pracownicy lub przedstawiciele Gwaranta;

e. niezniszczone (nieusunięte) oznaczenie z numerem seryjnym produktu.

3. Klient traci uprawnienie z tytułu gwarancji w przypadku braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w ust. 2.

4. Maksymalna odpowiedzialność Gwaranta z tytułu gwarancji oraz łączna odpowiedzialność odszkodowawcza związana z dostawą wadliwego produktu nie może przekroczyć kwoty zapłaconej przez Klienta za produkt, którego dotyczy roszczenie (ograniczenie odpowiedzialności). Niniejsze ograniczenie nie ma zastosowania w przypadku szkód powstałych wskutek umyślnego działania Gwaranta.

§ 6. Zgłoszenia

1. Klient chcąc skorzystać z uprawnień z tytułu gwarancji zobowiązany jest do zgłoszenia wady lub usterki niezwłocznie po jej ujawnieniu.

2. Zgłoszenia roszczeń z tytułu udzielonej przez Gwaranta gwarancji lub zlecenia naprawy pogwarancyjnej należy dokonać za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego dostępnego pod adresem: https://faraone.pl/serwis-produktow-faraone/#formularz. Zgłoszenie dokonane w innej formie uznawane będzie za nieskuteczne.

§ 7. Dostarczenie produktu podlegającego gwarancji

1. Klient jest zobowiązany do samodzielnego dostarczenia wadliwego produktu do siedziby Gwaranta, po wcześniejszym uzgodnieniu. Klient dostarcza produkt na własny koszt i ryzyko.

2. W przypadku uwzględnienia roszczeń z tytułu gwarancji Gwarant zwróci Klientowi zryczałtowane koszty dostarczenia produktu, na następujących zasadach:

a. 100,00 zł netto dla produktów standardowych o długości do 3 m;

b. 250,00 zł netto dla produktów standardowych o długości powyżej 3 m;

c. 2,00 zł netto za 1 km (liczony jako najkrótsza trasa od najbliższej siedziby lub oddziału Klienta do siedziby Gwaranta) – w przypadku produktów specjalnych;

Zwrot poniesionych kosztów odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej w formie elektronicznej przez Klienta zamawiającego usługę naprawy gwarancyjnej, w terminie 14 od dnia otrzymania przez Gwaranta prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podanie na fakturze innego terminu płatności nie zmienia terminu zapłaty.

3. Klient powinien dostarczyć Gwarantowi produkt w stanie czystym, pozbawionym wszelkiego rodzaju zabrudzeń (np. betonu, błota, oleju lub smaru) uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie naprawy. Gwarant ma prawo nie przyjąć produktu do naprawy, jeżeli stopień zabrudzenia nie będzie pozwalał na dokonanie naprawy bez dodatkowych czynności czyszczenia produktu.

4. W określonych okolicznościach Gwarant może podjąć decyzję o naprawie produktu w miejscu, w którym znajdował się produkt w chwili ujawnienia wady, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta. Wówczas Klient jest zwolniony z obowiązku dostarczenia produktu, a prawo do zwrotu kosztów dostarczenia produktu nie

przysługuje.

5. W przypadku określonym w ust. 4 Klient jest zobowiązany do współdziałania z Gwarantem celem ustalenia dogodnego, dla obu Stron, terminu naprawy i udostępnienia Gwarantowi w tymże terminie produktu w stanie czystym, jak wskazano w ust. 3.

§ 8. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji

1. Przed podjęciem naprawy produktu dostarczonego do Gwaranta, zostanie on zdiagnozowany pod kątem usterki i jej opisu przedstawionego przez Klienta w Formularzu Zgłoszeniowym naprawy. Jeżeli stan techniczny dostarczonego produktu będzie odbiegał od zadeklarowanego w Formularzu Zgłoszeniowym naprawy, Gwarant zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia produktu oraz do obciążenia Klienta kosztami diagnozy w kwocie 300,00 zł netto.

2. W przypadku nieuznania zgłoszonego przez Klienta roszczenia z tytułu gwarancji, Gwarant informuje o tym fakcie i przyczynach nieobjęcia usterki naprawą gwarancyjną, w formie wiadomości wysłanej na adres e-mail podany w Formularzu Zgłoszeniowym.

3. Jeżeli Gwarant uzna zgłoszenie roszczenia z tytułu gwarancji za zasadne, dokonuje odpowiednio naprawy części bądź wymiany wadliwego produktu. Wybór metody realizacji roszczeń z tytułu gwarancji należy do Gwaranta, chyba że Strony w jednomyślnie postanowią inaczej.

4. Gwarant zobowiązany jest do dokonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po otrzymaniu od Klienta produktu podlegającego gwarancji.

5. Po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Gwarant poinformuje Klienta o jej wykonaniu i terminie możliwego odbioru lub odesłania produktu na adres i dane osobowe wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym. Odesłanie produktu następuje na koszt i ryzyko Gwaranta.

§ 9. Naprawy pogwarancyjne

1. Po upływie okresu gwarancji dla produktów określonych w § 4. ust. 1 Warunków, Gwarant na żądanie Użytkownika, świadczy usługę odpłatnych napraw produktów na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Warunkami rozpoczęcia naprawy pogwarancyjnej są:

a. prawidłowe wypełnienie przez Użytkownika Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w § 6 ust. 2 Warunków;

b. dostarczenie wadliwego produktu do siedziby Gwaranta, w uzgodnionym z nim terminie. Koszt i ryzyko dostarczenia produktu ponosi Użytkownik.

3. W wyjątkowych sytuacjach Gwarant przewiduje możliwość dokonania diagnozy i ewentualnej naprawy w miejscu użytkowania zgłoszonego produktu. W takim przypadku, niezależnie od decyzji Użytkownika odnośnie przeprowadzenia ewentualnej naprawy, poniesie on zryczałtowany koszt przyjazdu przedstawiciela Gwaranta. Koszt ten podany jest w zaakceptowanej przez Użytkownika Ofercie handlowej, przesłanej na adres e-mail wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym. Po przeprowadzeniu diagnozy, której koszt wynosi 300,00 zł netto, przedstawiciel Gwaranta sporządza kolejną Ofertę handlową, tym razem na naprawę. Oferta ta wymaga

pisemnej akceptacji. W przypadku jej akceptacji, koszt diagnozy nie zostanie naliczony.

4. W przypadku określonym w ust. 3 Użytkownik jest zobowiązany do współdziałania z Gwarantem celem ustalenia dogodnego dla obu Stron terminu diagnozy, ewentualnej naprawy i udostępnienia Gwarantowi, w tymże terminie, produktu w stanie czystym, jak wskazano w § 7 ust. 3.

5. Po zdiagnozowaniu usterki, Gwarant informuje Użytkownika, w formie Oferty handlowej przesłanej na adres e-mail wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym o:

a. zdiagnozowanej usterce i zakresie jej możliwej naprawy;

b. kosztach i szacowanym terminie wykonania naprawy.

6. Użytkownik w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania Oferty handlowej, o której mowa w ust. 5, akceptuje bądź też nie otrzymaną Ofertę handlową w formie mailowej. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Użytkownika, wskazany powyżej termin może zostać ustalony indywidualnie z Gwarantem.

7. W razie braku przekazania przez Użytkownika decyzji lub w przypadku niezaakceptowania otrzymanej Oferty handlowej, Gwarant poinformuje Użytkownika w formie mailowej o konieczności odbioru produktu z siedziby Gwaranta. W takim przypadku Gwarant obciąży Użytkownika kosztami diagnozy, w kwocie 300,00 zł netto, w formie elektronicznej faktury VAT.

8. Naprawa, której koszt przeprowadzenia, na podstawie diagnozy produktu, wyniesie mniej niż 30% wartości netto ceny katalogowej nowego produktu z dnia przeprowadzenia diagnozy produktu, zostanie wykonana na podstawie wysłanego Formularza Zgłoszeniowego naprawy (tj. z pominięciem Oferty handlowej, o której mowa w ust. 5).

9. Po dokonaniu naprawy pogwarancyjnej w siedzibie Gwaranta, informuje on Użytkownika, w formie mailowej, o zakończeniu naprawy i konieczności odbioru produktu. Do wiadomości dołączona będzie również elektroniczna faktura VAT obejmująca koszty naprawy.

10. Wymienione podczas napraw pogwarancyjnych uszkodzone części produktu stanowią własność Gwaranta. Własność przechodzi na Gwaranta nieodpłatnie w momencie zdemontowania części.

11. Jeżeli produkt nie zostanie odebrany w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 9, Gwarant wzywa Użytkownika w formie mailowej do odbioru produktu w terminie 7 dni od daty otrzymania tego wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego terminu, Gwarant jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 123,00 zł za każdy dzień ponad wyznaczony termin za bezumowne jego przechowywanie.

§ 10. Postanowienia dotyczące Konsumentów

Postanowienia niniejszych Warunków w żaden sposób nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie odpowiedzialności Gwaranta z tytułu rękojmi za wady sprzedanego produktu. W przypadku rozbieżności między treścią Warunków a przepisami prawa powszechnie obowiązującego, pierwszeństwo mają przepisy prawa.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem przetwarzanych danych jest Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów.

2. Administrator ustanowił Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem mailowym iod@faraone.pl.

3. Dane osobowe Klientów oraz Użytkowników, w tym osób fizycznych reprezentujących te podmioty oraz wskazanych do kontaktu podane w Formularzu Zgłoszeniowym lub w toku postępowania gwarancyjnego przetwarzane są w następujących celach:

a. realizacji usług gwarancyjnych i napraw pogwarancyjnych – podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

b. w przypadku osób kontaktowych ze strony Klienta lub Użytkownika podstawą jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na umożliwieniu sprawnej komunikacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

c. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

d. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4.Odbiorcami danych osobowych mogą podmioty, którym dane muszą być udostępnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w realizacji jego zadań, w szczególności: firmy kurierskie i spedycyjne (w celu transportu Produktów), dostawcy systemów informatycznych i usług hostingowych, a także podmioty świadczące usługi księgowe, doradcze oraz prawne.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia zgłoszenia i wykonania naprawy. Po tym czasie dane będą przechowywane do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego lub przez okres wymagany przepisami prawa.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie tej przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

7. Niezależnie od praw wskazanych powyżej, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub interesu publicznego. W takim przypadku dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do tych danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności tej osoby, lub dane te będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W celu uzyskania pewności, że dana osoba jest uprawniona do skorzystania z przysługujących jej praw, Administrator może prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.

8. Podanie danych w Formularzu Zgłoszeniowym jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przyjęcia zgłoszenia i realizacji naprawy gwarancyjnej lub pogwarancyjnej. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia zgłoszenia.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Warunki podlegają prawu polskiemu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Niniejsze Warunki zostaną przez Gwaranta opublikowane na stronie internetowej znajdującej się pod domeną: www.faraone.pl.

4. Gwarant zastrzega sobie prawo do zmiany Warunków. Zmiany te nie będą jednak miały charakteru mniej korzystnego dla Klienta / Użytkownika niż minimalne uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy o prawach konsumenta oraz przepisów dotyczących rękojmi.

5. Warunki wchodzą w życie z dniem ich publikacji na stronie internetowej Gwaranta i są wiążące względem zakupów dokonanych po dacie ich publikacji. Warunki zostają wprowadzone na czas nieokreślony.

FARAONE POLAND Sp. z o.o.
ul. Prosta 32, Łozienica
72-100 Goleniów
tel.: +48 91 579 03 90
e-mail: info@faraone.pl

www.faraone.pl

20.10.2026