



DRABINA

**Z WŁÓKNA SZKLANEGO
W4**

Faraone[®]

PRACUJ BEZPIECZNIE NA WYSOKOŚCI



**INSTRUKCJA
MONTAŻU
I UŻYTKOWANIA
DRABIN
I PODESTÓW**

SPIS TREŚCI

1. MODELE I DEKLARACJA ZGODNOŚCI	3
2. PRZED UŻYCIEM	3
3. USTAWIENIE I MONTAŻ DRABINY	4
4. MONTAŻ BELKI STABILIZUJĄCEJ	4
5. UŻYTKOWANIE DRABINY	5
6. UŻYTKOWANIE DRABINY W POZYCJI PRZYSTAWNEJ	6
7. UŻYTKOWANIE DRABINY W POZYCJI ROZSTAWNEJ	6
8. KONSERWACJA, NAPRAWA I PRZECHOWYWANIE	7
9. KONTROLA PRZED UŻYCIEM	7
10. OCENA RYZYKA	7
11. BEZPIECZEŃSTWO ELEKTRYCZNE	8
12. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ	8
13. GWARANCJA	8
14. WARUNKI GWARANCJI I NAPRAW POGWARANCYJNYCH	9

INFORMACJE OGÓLNE



Niniejsza instrukcja stanowi integralną część wyrobu i musi zawsze towarzyszyć drabinie przez cały okres jej użytkowania. Dokument należy okazać na żądanie organów kontrolnych i nadzoru BHP.

1. MODELE I DEKLARACJA ZGODNOŚCI

W0 DOSTĘPNE MODELE	
A37W43200	A37W43350*
A37W43250	A37W43350*
A37W43300*	

* ze stabilizatorem



Zgodnie z wymaganiami Dekretu Legislacyjnego 81/08, art. 113

2. PRZED UŻYCIEM

1. Upewnij się, że jesteś w stanie bezpiecznie korzystać z drabiny. Niektóre schorzenia, przyjmowanie leków oraz spożywanie alkoholu lub środków odurzających mogą sprawić, że korzystanie z drabiny będzie niebezpieczne.
2. Podczas transportu drabiny na bagażniku dachowym lub samochodem ciężarowym należy upewnić się, że jest ona prawidłowo ułożona i odpowiednio zabezpieczona, aby zapobiec jej uszkodzeniu.
3. Po dostarczeniu oraz przed pierwszym użyciem należy sprawdzić stan drabiny, upewniając się, że wszystkie jej elementy są w dobrym stanie technicznym i działają prawidłowo.
4. Przed każdym użyciem należy przeprowadzić oględziny drabiny, aby upewnić się, że nie jest uszkodzona i nadaje się do bezpiecznego użytkowania.
5. W przypadku użytkowania profesjonalnego wymagane jest przeprowadzanie okresowych kontroli drabiny.
6. Upewnij się, że drabina jest odpowiednia do rodzaju wykonywanej pracy.
7. Nie używaj uszkodzonej drabiny.
9. Usuń z drabiny wszelkie zanieczyszczenia, takie jak mokra farba, błoto, olej lub śnieg.
10. Przed użyciem drabiny należy przeprowadzić ocenę ryzyka zgodnie z przepisami

obowiązującymi w kraju, w którym drabina będzie użytkowana.

3. USTAWIENIE I MONTAŻ DRABINY

1. Odległość podstawy drabiny od pionowej powierzchni podparcia powinna wynosić 1/4 długości drabiny. W przypadku użytkowania drabiny w pozycji rozstawnej należy upewnić się, że jest ona całkowicie rozłożona.
2. Drabinę należy ustawić na równym, stabilnym i wytrzymałym podłożu.
3. Drabina ustawiona jako przystawna musi opierać się o równą i solidną powierzchnię oraz przed użyciem zostać odpowiednio zabezpieczona (np. poprzez przywiązanie lub zastosowanie odpowiednich elementów mocujących).
4. Nigdy nie należy przestawiać drabiny, stojąc na niej.
5. Podczas ustawiania drabiny należy upewnić się, że nie stwarza ona zagrożenia dla pieszych, pojazdów ani drzwi. W miarę możliwości należy zabezpieczyć drzwi (z wyjątkiem wyjść ewakuacyjnych) oraz okna znajdujące się w obszarze pracy.
6. Należy ocenić ryzyko występowania zagrożeń elektrycznych w miejscu pracy, takich jak napowietrzne przewody elektryczne lub urządzenia elektryczne.
7. Drabina musi opierać się wyłącznie na swoich stopkach, a nie na szczeblach.
8. Drabiny nie wolno ustawiać na śliskich powierzchniach (takich jak lód, gładkie lub błyszczące podłoża itp.) bez wcześniejszego zastosowania odpowiednich środków zapobiegających jej poślizgowi.

4. MONTAŻ BELKI STABILIZUJĄCEJ

Belka stabilizująca jest dostarczana w komplecie z drabiną. Korzystanie z drabiny bez zamontowanej belki stabilizującej jest niedopuszczalne.

1. Połóż drabinę na podłożu, ustawiając szerszą sekcję skierowaną do góry.
2. Wsuń dwa uchwyty belki stabilizującej w dolne końce podłużnic szerszej sekcji drabiny, aż oprą się o podłużnice.
3. Ustaw uchwyty w taki sposób, aby otwory w uchwytych pokryły się z otworami w podłużnicach.
4. Włóż do otworów dołączone śruby, wsuwając je od zewnętrznej strony do wewnątrz.
5. Nakręć dołączone nakrętki na śruby i dokręć je do momentu, aż wkładka nylonowa znajdująca się w nakrętce zacznie stawiać wyraźny opór, zapewniając samohamowne zabezpieczenie połączenia.

5. UŻYTKOWANIE DRABINY

- A. Drabina może być używana jako drabina **przystawna** lub drabina **rozstawna**.
 - B. Ustaw drabinę dokładnie w miejscu, w którym ma być wykonywana praca. Użytkownik powinien wchodzić na drabinę i wykonywać pracę, utrzymując ciało w centralnej pozycji względem szczebli oraz przez cały czas pewnie trzymając się podłóżnic.
 - C. Nie przekraczaj maksymalnego dopuszczalnego obciążenia drabiny (100 kg).
 - D. Nie przekraczaj maksymalnej dopuszczalnej wysokości pracy. Podczas wykonywania pracy miednica użytkownika powinna pozostawać pomiędzy podłóżnicami drabiny, a obie stopy powinny znajdować się na tym samym szczeblu.
 - E. Nie używaj drabiny w pozycji przystawnej na dużych wysokościach bez zastosowania dodatkowego zabezpieczenia (np. przymocowania drabiny lub innego odpowiedniego systemu zabezpieczającego).
 - F. Nie wolno stawać na dwóch najwyższych szczeblach drabiny, gdy jest ona używana jako drabina rozstawna.
 - G. Nie wolno stawać na trzech najwyższych szczeblach drabiny używanej jako drabina przystawna.
 - H. Drabiny należy używać wyłącznie do lekkich prac wykonywanych przez krótki czas.
 - I. Do prac, przy których istnieje ryzyko kontaktu z energią elektryczną, należy stosować drabiny z izolacją elektryczną.
 - J. Nie używaj drabiny na zewnątrz podczas niekorzystnych warunków atmosferycznych, takich jak silny wiatr.
 - K. Należy dopilnować, aby dzieci nie bawiły się na drabinie ani w jej pobliżu.
 - L. W miarę możliwości zabezpiecz drzwi i okna znajdujące się w obszarze pracy (z wyjątkiem wyjść ewakuacyjnych).
 - M. Wchodź na drabinę i schodź z niej wyłącznie przodem do drabiny.
 - N. Nie obracaj ciała podczas wchodzenia ani schodzenia z drabiny.
 - O. Podczas wchodzenia i schodzenia zawsze trzymaj się pewnie drabiny.
 - P. Nie używaj drabiny jako pomostu.
 - Q. Podczas korzystania z drabiny noś odpowiednie obuwie.
 - R. Unikaj wykonywania prac powodujących znaczne obciążenia boczne, takich jak wiercenie w betonie lub cegle.
 - S. Nie pozostawaj na drabinie przez długi czas, ponieważ zmęczenie może prowadzić do niebezpiecznych sytuacji.
 - T. Drabina używana jako przystawna w celu dostępu do wyższego poziomu powinna wystawać co
-

najmniej 1 metr ponad miejsce wejścia.

U. Na drabinę zabieraj wyłącznie lekkie i łatwe do przenoszenia narzędzia.

V. Podczas wykonywania pracy utrzymuj bliski kontakt z drabiną lub zastosuj odpowiednie środki bezpieczeństwa.

UWAGA

Zabrania się ingerowania w urządzenia zabezpieczające oraz ich modyfikowania.

6. UŻYTKOWANIE DRABINY W POZYCJI PRZYSTAWNEJ

Drabina wyposażona jest w szereg urządzeń zabezpieczających. Na szczeblach zamontowano zabezpieczenie przed przypadkowym rozsunięciem (czerwony hak blokujący), które należy zwolnić przed wysunięciem poszczególnych sekcji.

W sekcji środkowej oraz w sekcji górnej, na trzecim szczeblu od dołu, znajdują się czerwone ograniczniki wysuwu, które zapobiegają nadmiernemu wysunięciu sekcji.

Drabinę należy wysuwać, rozpoczynając od największej sekcji.

Naciśnij czerwony hak zabezpieczający przed rozsunięciem, aby zwolnić blokadę szczebla.

Następnie lekko unieś wysuwaną sekcję, tak aby podczas przesuwania do góry znajdujące się na niej haki blokujące nie zahaczały o sekcję znajdującą się poniżej.

Sekcję można wysuwać do momentu, aż ogranicznik wysuwu uniemożliwi dalsze przesuwanie. W położeniu maksymalnego wysunięcia musi pozostać zakładka wynosząca co najmniej trzy szczeble pomiędzy sąsiednimi sekcjami.

Po ustawieniu sekcji należy zaczepić hak zabezpieczający przed rozsunięciem o odpowiedni szczebel niższej sekcji, upewniając się, że blokada została prawidłowo zaryglowana.

W taki sam sposób należy wysunąć i zablokować sekcję środkową.

7. UŻYTKOWANIE DRABINY W POZYCJI ROZSTAWNEJ

Górne końce sekcji drabiny wyposażone są w aluminiowe odlewy.

Elementy te zostały zaprojektowane w taki sposób, aby umożliwiały wyłącznie określony zakres obrotu sekcji środkowej (lub sekcji górnej w przypadku drabin dwusekcyjnych) względem sekcji podstawowej.

Naciśnij czerwony hak zabezpieczający przed rozsunięciem, który blokuje obie sekcje. Unieś sekcję na wysokość umożliwiającą zwolnienie i ponowne zaczepienie haka zabezpieczającego, a następnie obróć ją do momentu całkowitego rozłożenia drabiny.

Na najszerszej sekcji znajduje się zabezpieczenie przed samoczynnym złożeniem drabiny. Po całkowitym rozłożeniu drabiny obróć element zabezpieczający i połącz go z przeciwległą sekcją. Wprowadź okrągłą część haka do odpowiedniego szczebla, a następnie zaczep hak o podłużnicę, obejmując ją od wewnętrznej strony.

Następnie wysuń sekcję górną o co najmniej cztery szczeble, zgodnie z opisaną wcześniej procedurą, i zabezpiecz ją względem sekcji środkowej.

Na drabinę należy wchodzić od strony przeciwnej do strony, po której znajduje się wysunięta sekcja. Ostatnia (wysunięta) sekcja służy wyłącznie jako poręcz zabezpieczająca. Zabrania się wchodzenia na tę sekcję.

8. KONSERWACJA, NAPRAWA I PRZECHOWYWANIE

W przypadku użytkowania profesjonalnego drabina wymaga regularnych kontroli przed każdym użyciem.

Przed każdym użyciem należy sprawdzić prawidłowe działanie wszystkich elementów drabiny.

Drabinę należy przechowywać z dala od źródeł wysokiej temperatury oraz miejsc narażonych na bardzo niskie temperatury. Należy chronić ją przed kurzem i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

Drabinę należy utrzymywać w czystości, stosując wyłącznie środki czyszczące o właściwościach niekorozyjnych.

Po każdym użyciu drabina powinna zostać oczyszczona, osuszona i przechowywana w suchym miejscu.

Nie wolno podejmować prób naprawy uszkodzonej drabiny. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia należy skontaktować się ze sprzedawcą lub bezpośrednio z producentem.

Nie pozostawiaj drabiny narażonej na działanie czynników atmosferycznych.

Po zakończeniu okresu eksploatacji drabiny lub jej elementów nie wolno wyrzucać ich do środowiska. Zużyty produkt należy przekazać do uprawnionego punktu zbiórki lub recyklingu odpadów.

9. KONTROLA PRZED UŻYCIEM

Przed każdym użyciem należy sprawdzić:

- stan stopni, podłuznic i platformy,
- brak pęknięć, uszkodzeń i deformacji,
- prawidłowe działanie pasów zabezpieczających,
- czystość (brak farby, oleju, błota, śniegu).

Nie używać drabiny uszkodzonej.

10. OCENA RYZYKA

Przed rozpoczęciem pracy należy:

- przeprowadzić ocenę ryzyka zgodnie z przepisami lokalnymi,
- uwzględnić zagrożenia elektryczne,

- sprawdzić obecność pieszych, pojazdów, drzwi i okien.

11. BEZPIECZEŃSTWO ELEKTRYCZNE

- Ocenić ryzyko porażenia prądem,
- Zachować bezpieczne odległości od instalacji pod napięciem,
- Drabina izolacyjna nie zastępuje środków ochrony indywidualnej.

12. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Zalecane:

- obuwie robocze antypoślizgowe,
- odzież robocza zgodna z oceną ryzyka.

Zabrania się samodzielnych napraw konstrukcyjnych

13. GWARANCJA

Producent nie ponosi odpowiedzialności w przypadku:

- stosowania części i/lub komponentów innych niż oryginalne;
- użytkowania w warunkach nieprzewidzianych przez producenta;
- niewłaściwej i/lub niewystarczającej konserwacji.

Ponadto:

- gwarancja automatycznie traci ważność, jeżeli nie można ustalić daty produkcji;
- gwarancja nie obejmuje części podlegających zużyciu eksploatacyjnemu ani komponentów zmodyfikowanych, przerobionych lub naprawianych przez osoby trzecie, a także elementów niezgodnych z oryginałem;
- gwarancja ogranicza się wyłącznie do elementów uznanych przez producenta za wadliwe;
- producent nie ponosi odpowiedzialności za skutki stosowania nieoryginalnych komponentów.

14. WARUNKI GWARANCJI I NAPRAW POGWARANCYJNYCH

27.04.2026 r.

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Niniejsze Warunki Gwarancji i Napraw Pogwarancyjnych (dalej: Warunki), regulują zasady dokonywania przez Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych produktów określonych w Warunkach.
2. Klient dokonując zgłoszenia napraw gwarancyjnych lub Użytkownik zgłaszając żądanie napraw pogwarancyjnych zapoznaje się z niniejszymi Warunkami i akceptuje ich postanowienia.

§ 2. Definicje

Na potrzeby Warunków przyjmuje się następujące definicje:

- 1) Gwarant – oznacza podmiot, który złożył oświadczenie gwarancyjne, czyli Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000106340, NIP: 8511001482, REGON: 810612510, wysokość kapitału zakładowego: 7.826.000,00 zł;
- 2) Klient – oznacza podmiot nabywający od Gwaranta produkty tj. autoryzowany Dystrybutor, celem ich dalszej odsprzedaży. Klient uprawniony jest do roszczeń z tytułu gwarancji;
- 3) Użytkownik – to przedsiębiorca lub Konsument będący osobą fizyczną, dokonująca z Klientem czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, czyli kupuje dobra lub usługi na własny użytek. Użytkownik uprawniony jest do zgłoszenia żądania odpłatnych napraw pogwarancyjnych.
- 4) Wada – oznacza wyłącznie wady fabryczne produktu, powstałe w trakcie procesu produkcji lub wynikające z zastosowanych materiałów. Nie obejmuje uszkodzeń powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania, wypadków, eksploatacji niezgodnej z instrukcją obsługi ani innych przyczyn niezależnych od producenta. Zarysowania oraz otarcia powierzchni produktów, nie mające wpływu na funkcjonalność i bezpieczeństwo użytkowania towaru, nie podlegają roszczeniom gwarancyjnym
- 5) Formularz Zgłoszeniowy – formularz udostępniony przez Gwaranta, służący do zgłaszania napraw gwarancyjnych, jak i pogwarancyjnych, dostępny pod adresem:
<https://faraone.pl/serwis-produktow-faraone/#formularz>;
- 6) Produkt standardowy – produkt wskazany w aktualnym katalogu Faraone Poland Sp. z o. o.;
- 7) Produkt specjalny – produkt zaprojektowany i wykonany wg indywidualnych parametrów technicznych przekazanych Gwarantowi przez Klienta.

§ 3. Zakres gwarancji

1. Gwarant udziela Klientowi gwarancji na określone kategorie oferowanych przez niego produktów:
 - a. produkty oznaczone marką Faraone;
 - b. produkty oznaczone marką Akala.
2. Gwarancja nie obejmuje produktów z kategorii Elevah.
3. Szczegółowy wykaz produktów objętych gwarancją znajduje się w załączniku nr 1 do Warunków.
4. Gwarancja jest dobrowolnym oświadczeniem Gwaranta i nie ogranicza możliwości dochodzenia przysługujących roszczeń na podstawie ogólnych przepisów prawa.
5. Udzielona przez Gwaranta gwarancja obowiązuje na terytorium Unii Europejskiej.

§ 4. Okres obowiązywania gwarancji

1. Gwarant udziela gwarancji na następujący okres:
 - a. produkty Akala Linia Hobby – 12 miesięcy;
 - b. produkty specjalne - 12 miesięcy;
 - c. podnośniki towarowe - 12 miesięcy;
 - d. produkty standardowe (w szczególności drabiny, podesty, rusztowania, wieże jezdne i platformy robocze) – 24 miesiące.Szczegółowe informacje dotyczące okresu gwarancji dla danego produktu znajdują się w załączniku nr 1 do Warunków.
2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od momentu zakupu produktu przez Użytkownika.
3. Potwierdzeniem daty rozpoczęcia biegu terminu gwarancji jest dowód zakupu produktów objętych gwarancją, wystawiony przez Gwaranta lub Klienta.
4. Termin gwarancji określony w ust. 1 uznaje się za zachowany, jeżeli w tym okresie Klient zawiadomił Gwaranta o wadzie, poprzez przesłanie prawidłowo wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego i dostarczył w tym okresie wadliwy produkt.

§ 5. Warunki gwarancji

1. Gwarancja obejmuje wyłącznie wady wskazane w § 2 pkt 4. Za wady, o których mowa w niniejszych Warunkach, nie uważa się w szczególności tych powstałych w wyniku: naturalnego zużycia, nadmiernego obciążenia lub niewłaściwej eksploatacji, ekspozycji na środki chemiczne lub wysoką wilgotność, a także będących skutkiem klęsk żywiołowych (sił natury) oraz uszkodzeń mechanicznych, w tym związanych z transportem produktu.
2. Warunkiem skorzystania z uprawnień z tytułu gwarancji jest:
 - a. zgłoszenie Wady niezwłocznie po jej ujawnieniu w formie wskazanej w § 6 ust. 2 Warunków
 - b. użytkowanie produktu zgodnie z instrukcją obsługi i przeznaczeniem produktu;

- c. odpowiednie konserwowanie i przechowywanie produktu zgodnie z zaleceniami producenta;
 - d. brak wcześniejszych napraw, demontaży lub modyfikacji produktu dokonanych przez osoby nieupoważnione, inne niż pracownicy lub przedstawiciele Gwaranta;
 - e. niezniszczone (nieusunięte) oznaczenie z numerem seryjnym produktu.
3. Klient traci uprawnienie z tytułu gwarancji w przypadku braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w ust. 2.
4. Maksymalna odpowiedzialność Gwaranta z tytułu gwarancji oraz łączna odpowiedzialność odszkodowawcza związana z dostawą wadliwego produktu nie może przekroczyć kwoty zapłaconej przez Klienta za produkt, którego dotyczy roszczenie (ograniczenie odpowiedzialności). Niniejsze ograniczenie nie ma zastosowania w przypadku szkód powstałych wskutek umyślnego działania Gwaranta.

§ 6. Zgłoszenia

1. Klient chcąc skorzystać z uprawnień z tytułu gwarancji zobowiązany jest do zgłoszenia wady lub usterki niezwłocznie po jej ujawnieniu.
2. Zgłoszenia roszczeń z tytułu udzielonej przez Gwaranta gwarancji lub zlecenia naprawy pogwarancyjnej należy dokonać za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego dostępnego pod adresem: <https://faraone.pl/servis-produktow-faraone/#formularz>. Zgłoszenie dokonane w innej formie uznawane będzie za nieskuteczne.

§ 7. Dostarczenie produktu podlegającego gwarancji

1. Klient jest zobowiązany do samodzielnego dostarczenia wadliwego produktu do siedziby Gwaranta, po wcześniejszym uzgodnieniu. Klient dostarcza produkt na własny koszt i ryzyko.
2. W przypadku uwzględnienia roszczeń z tytułu gwarancji Gwarant zwróci Klientowi zryczałtowane koszty dostarczenia produktu, na następujących zasadach:
- a. 100,00 zł netto dla produktów standardowych o długości do 3 m;
 - b. 250,00 zł netto dla produktów standardowych o długości powyżej 3 m;
 - c. 2,00 zł netto za 1 km (liczony jako najkrótsza trasa od najbliższej siedziby lub oddziału Klienta do siedziby Gwaranta) – w przypadku produktów specjalnych;

Zwrot poniesionych kosztów odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej w formie elektronicznej przez Klienta zamawiającego usługę naprawy gwarancyjnej, w terminie 14 od dnia otrzymania przez Gwaranta prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podanie na fakturze innego terminu płatności nie zmienia terminu zapłaty.

3. Klient powinien dostarczyć Gwarantowi produkt w stanie czystym, pozbawionym wszelkiego rodzaju zabrudzeń (np. betonu, błota, oleju lub smaru) uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie naprawy. Gwarant ma prawo nie przyjąć produktu do naprawy, jeżeli stopień zabrudzenia nie będzie pozwalał na dokonanie naprawy bez dodatkowych czynności czyszczenia produktu.

4. W określonych okolicznościach Gwarant może podjąć decyzję o naprawie produktu w miejscu, w którym znajdował się produkt w chwili ujawnienia wady, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta. Wówczas Klient jest zwolniony z obowiązku dostarczenia produktu, a prawo do zwrotu kosztów dostarczenia produktu nie

przysługuje.

5. W przypadku określonym w ust. 4 Klient jest zobowiązany do współdziałania z Gwarantem celem ustalenia dogodnego, dla obu Stron, terminu naprawy i udostępnienia Gwarantowi w tymże terminie produktu w stanie czystym, jak wskazano w ust. 3.

§ 8. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji

1. Przed podjęciem naprawy produktu dostarczonego do Gwaranta, zostanie on zdiagnozowany pod kątem usterki i jej opisu przedstawionego przez Klienta w Formularzu Zgłoszeniowym naprawy. Jeżeli stan techniczny dostarczonego produktu będzie odbiegał od zadeklarowanego w Formularzu Zgłoszeniowym naprawy, Gwarant zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia produktu oraz do obciążenia Klienta kosztami diagnozy w kwocie 300,00 zł netto.

2. W przypadku nieuznania zgłoszonego przez Klienta roszczenia z tytułu gwarancji, Gwarant informuje o tym fakcie i przyczynach nieobjęcia usterki naprawą gwarancyjną, w formie wiadomości wysłanej na adres e-mail podany w Formularzu Zgłoszeniowym.

3. Jeżeli Gwarant uzna zgłoszenie roszczenia z tytułu gwarancji za zasadne, dokonuje odpowiednio naprawy części bądź wymiany wadliwego produktu. Wybór metody realizacji roszczeń z tytułu gwarancji należy do Gwaranta, chyba że Strony w jednomyślnie postanowią inaczej.

4. Gwarant zobowiązany jest do dokonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po otrzymaniu od Klienta produktu podlegającego gwarancji.

5. Po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Gwarant poinformuje Klienta o jej wykonaniu i terminie możliwego odbioru lub odesłania produktu na adres i dane osobowe wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym. Odesłanie produktu następuje na koszt i ryzyko Gwaranta.

§ 9. Naprawy pogwarancyjne

1. Po upływie okresu gwarancji dla produktów określonych w § 4. ust. 1 Warunków, Gwarant na żądanie Użytkownika, świadczy usługę odpłatnych napraw produktów na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Warunkami rozpoczęcia naprawy pogwarancyjnej są:

a. prawidłowe wypełnienie przez Użytkownika Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w § 6 ust. 2 Warunków;

b. dostarczenie wadliwego produktu do siedziby Gwaranta, w uzgodnionym z nim terminie. Koszt i ryzyko dostarczenia produktu ponosi Użytkownik.

3. W wyjątkowych sytuacjach Gwarant przewiduje możliwość dokonania diagnozy i ewentualnej naprawy w miejscu użytkowania zgłoszonego produktu. W takim przypadku, niezależnie od decyzji Użytkownika odnośnie przeprowadzenia ewentualnej naprawy, poniesie on zryczałtowany koszt przyjazdu przedstawiciela Gwaranta. Koszt ten podany jest w zaakceptowanej przez Użytkownika Ofercie handlowej, przesłanej na adres e-mail wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym. Po przeprowadzeniu diagnozy, której koszt wynosi 300,00 zł netto, przedstawiciel Gwaranta sporządza kolejną Ofertę handlową, tym razem na naprawę. Oferta ta wymaga

pisemnej akceptacji. W przypadku jej akceptacji, koszt diagnozy nie zostanie naliczony.

4. W przypadku określonym w ust. 3 Użytkownik jest zobowiązany do współdziałania z Gwarantem celem ustalenia dogodnego dla obu Stron terminu diagnozy, ewentualnej naprawy i udostępnienia Gwarantowi, w tymże terminie, produktu w stanie czystym, jak wskazano w § 7 ust. 3.

5. Po zdiagnozowaniu usterki, Gwarant informuje Użytkownika, w formie Oferty handlowej przesłanej na adres e-mail wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym o:

a. zdiagnozowanej usterce i zakresie jej możliwej naprawy;

b. kosztach i szacowanym terminie wykonania naprawy.

6. Użytkownik w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania Oferty handlowej, o której mowa w ust. 5, akceptuje bądź też nie otrzymaną Ofertę handlową w formie mailowej. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Użytkownika, wskazany powyżej termin może zostać ustalony indywidualnie z Gwarantem.

7. W razie braku przekazania przez Użytkownika decyzji lub w przypadku niezaakceptowania otrzymanej Oferty handlowej, Gwarant poinformuje Użytkownika w formie mailowej o konieczności odbioru produktu z siedziby Gwaranta. W takim przypadku Gwarant obciąży Użytkownika kosztami diagnozy, w kwocie 300,00 zł netto, w formie elektronicznej faktury VAT.

8. Naprawa, której koszt przeprowadzenia, na podstawie diagnozy produktu, wyniesie mniej niż 30% wartości netto ceny katalogowej nowego produktu z dnia przeprowadzenia diagnozy produktu, zostanie wykonana na podstawie wysłanego Formularza Zgłoszeniowego naprawy (tj. z pominięciem Oferty handlowej, o której mowa w ust. 5).

9. Po dokonaniu naprawy pogwarancyjnej w siedzibie Gwaranta, informuje on Użytkownika, w formie mailowej, o zakończeniu naprawy i konieczności odbioru produktu. Do wiadomości dołączona będzie również elektroniczna faktura VAT obejmująca koszty naprawy.

10. Wymienione podczas napraw pogwarancyjnych uszkodzone części produktu stanowią własność Gwaranta. Własność przechodzi na Gwaranta nieodpłatnie w momencie zdemontowania części.

11. Jeżeli produkt nie zostanie odebrany w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 9, Gwarant wzywa Użytkownika w formie mailowej do odbioru produktu w terminie 7 dni od daty otrzymania tego wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego terminu, Gwarant jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 123,00 zł za każdy dzień ponad wyznaczony termin za bezumowne jego przechowywanie.

§ 10. Postanowienia dotyczące Konsumentów

Postanowienia niniejszych Warunków w żaden sposób nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie odpowiedzialności Gwaranta z tytułu rękojmi za wady sprzedanego produktu. W przypadku rozbieżności między treścią Warunków a przepisami prawa powszechnie obowiązującego, pierwszeństwo mają przepisy prawa.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem przetwarzanych danych jest Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów.
2. Administrator ustanowił Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem mailowym iod@faraone.pl.
3. Dane osobowe Klientów oraz Użytkowników, w tym osób fizycznych reprezentujących te podmioty oraz wskazanych do kontaktu podane w Formularzu Zgłoszeniowym lub w toku postępowania gwarancyjnego przetwarzane są w następujących celach:
 - a. realizacji usług gwarancyjnych i napraw pogwarancyjnych – podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. w przypadku osób kontaktowych ze strony Klienta lub Użytkownika podstawą jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na umożliwieniu sprawnej komunikacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - c. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - d. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Odbiorcami danych osobowych mogą podmioty, którym dane muszą być udostępnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w realizacji jego zadań, w szczególności: firmy kurierskie i spedycyjne (w celu transportu Produktów), dostawcy systemów informatycznych i usług hostingowych, a także podmioty świadczące usługi księgowe, doradcze oraz prawne.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia zgłoszenia i wykonania naprawy. Po tym czasie dane będą przechowywane do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego lub przez okres wymagany przepisami prawa.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie tej przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.
7.

Niezależnie od praw wskazanych powyżej, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub interesu publicznego. W takim przypadku dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do tych danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności tej osoby, lub dane te będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W celu uzyskania pewności, że dana osoba jest uprawniona do skorzystania z przysługujących jej praw, Administrator może prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.
8. Podanie danych w Formularzu Zgłoszeniowym jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przyjęcia zgłoszenia i realizacji naprawy gwarancyjnej lub pogwarancyjnej. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia zgłoszenia.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Warunki podlegają prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Niniejsze Warunki zostaną przez Gwaranta opublikowane na stronie internetowej znajdującej się pod domeną: www.faraone.pl.
4. Gwarant zastrzega sobie prawo do zmiany Warunków. Zmiany te nie będą jednak miały charakteru mniej korzystnego dla Klienta / Użytkownika niż minimalne uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy o prawach konsumenta oraz przepisów dotyczących rękojmi.
5. Warunki wchodzi w życie z dniem ich publikacji na stronie internetowej Gwaranta i są wiążące względem zakupów dokonanych po dacie ich publikacji. Warunki zostają wprowadzone na czas nieokreślony.

FARAONE POLAND Sp. z o.o.

ul. Prosta 32, Łozienica

72-100 Goleniów

tel.: +48 91 579 03 90

e-mail: info@faraone.pl

www.faraone.pl

17.07.2026