



**DRABINA
Z WŁÓKNA SZKLANEGO
WO**

FARADOME[®]

PRACUJ BEZPIECZNIE NA WYSOKOŚCI



**INSTRUKCJA
MONTAŻU
I UŻYTKOWANIA
DRABIN
I PODESTÓW**

SPIS TREŚCI

1. MODELE I DEKLARACJA ZGODNOŚCI	3
2. PRZED UŻYCIEM	3
3. USTAWIENIE I MONTAŻ DRABINY	4
4. UŻYTKOWANIE DRABINY	4
5. KONSERWACJA, NAPRAWA I PRZECHOWYWANIE	5
6. KONTROLA PRZED UŻYCIEM	5
7. OCENA RYZYKA	5
8. BEZPIECZEŃSTWO ELEKTRYCZNE	5
9. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ	5
11. WARUNKI GWARANCJI I NAPRAW POGWARANCYJNYCH	6
10. GWARANCJA	6

INFORMACJE OGÓLNE



Niniejsza instrukcja stanowi integralną część wyrobu i musi zawsze towarzyszyć drabinie przez cały okres jej użytkowania. Dokument należy okazać na żądanie organów kontrolnych i nadzoru BHP.

1. MODELE I DEKLARACJA ZGODNOŚCI

W0 DOSTĘPNE MODELE	
A36W0200	A36W0400*
A36W0250	A36W0450*
A36W0300*	A36W0500*
A36W0350*	



D.L. 81

* ze stabilizatorem

Zgodnie z wymaganiami Dekretu Legislacyjnego 81/08, art. 113

2. PRZED UŻYCIEM

- Upewnić się, że użytkownik posiada odpowiednie zdolności do korzystania z drabiny. Niektóre schorzenia, przyjmowanie leków oraz nadużywanie alkoholu lub środków odurzających mogą powodować, że korzystanie z drabiny będzie niebezpieczne.
- Podczas transportu drabiny na bagażniku dachowym lub samochodzie ciężarowym należy upewnić się, że jest ona prawidłowo zamocowana, aby uniknąć uszkodzeń.
- Po dostarczeniu i przed użyciem należy sprawdzić drabinę, upewniając się, że wszystkie jej części są w dobrym stanie i działają prawidłowo.
- Przy każdym użyciu należy przeprowadzić kontrolę wzrokową drabiny, aby upewnić się, że nie jest uszkodzona i nadaje się do bezpiecznego użytkowania.
- W przypadku użytkowników profesjonalnych wymagana jest okresowa kontrola stanu technicznego drabiny.
- Należy upewnić się, że drabina jest odpowiednia do wykonywanej pracy.
- Nie używać uszkodzonej drabiny.
- Usunąć z drabiny wszelkie zanieczyszczenia, takie jak mokra farba, błoto, olej lub śnieg.
- Przed użyciem drabiny należy przeprowadzić ocenę ryzyka z uwzględnieniem obowiązujących przepisów kraju, w którym będzie ona użytkowana.

3. USTAWIENIE I MONTAŻ DRABINY

1. Drabina musi być prawidłowo ustawiona. Odległość podstawy drabiny od pionowej powierzchni podparcia powinna wynosić w przybliżeniu jedną czwartą długości drabiny.
2. Drabina przystawna musi być oparta o równą i stabilną powierzchnię oraz odpowiednio zabezpieczona przed użyciem.
3. Drabina musi być ustawiona na równej i stabilnej powierzchni.
4. Nigdy nie wolno przestawiać drabiny, stojąc na niej.
5. Podczas ustawiania drabiny należy upewnić się, że nie stanowi ona zagrożenia dla pieszych, pojazdów ani drzwi.
6. Należy ocenić wszelkie zagrożenia elektryczne występujące w miejscu pracy, takie jak napowietrzne przewody elektryczne lub urządzenia elektryczne.
7. Drabina musi opierać się na własnych stopkach, a nie na szczęblach.
8. Nie wolno ustawiać drabiny na śliskich powierzchniach (np. lodzie, gładkich nawierzchniach itp.) bez wcześniejszego zastosowania odpowiednich środków zapobiegających jej poślizgowi.

4. UŻYTKOWANIE DRABINY

Użytkownik musi:

- a. Nie przekraczać maksymalnego dopuszczalnego obciążenia drabiny (**150 kg**).
- b. Nie przekraczać dopuszczalnej wysokości pracy. Użytkownik powinien utrzymywać biodra pomiędzy podłużnicami drabiny, a podczas wykonywania pracy obie stopy powinny znajdować się na tym samym szczęblu.
- c. Nie używać drabiny przystawnej na dużych wysokościach bez zastosowania dodatkowego zabezpieczenia (np. przywiązania drabiny lub użycia odpowiednich środków ochronnych).
- d. Nigdy nie stawać na trzech najwyższych szczęblach drabiny przystawnej.
- e. Drabiny powinny być używane wyłącznie do lekkich prac o krótkim czasie trwania.
- f. Do prac przy instalacjach elektrycznych należy używać drabin z izolacją elektryczną.
- g. Nie używać drabiny na zewnątrz podczas niekorzystnych warunków atmosferycznych, takich jak silny wiatr.
- h. Należy dopilnować, aby dzieci nie bawiły się na drabinie.
- i. W miarę możliwości zabezpieczyć drzwi (z wyjątkiem wyjść ewakuacyjnych) oraz okna znajdujące się w obszarze pracy.
- j. Nigdy nie odwracać się podczas wchodzenia na drabinę ani schodzenia z niej.
- k. Podczas wchodzenia i schodzenia należy mocno trzymać się drabiny.
- l. Nie używać drabiny jako pomostu lub mostka przejściowego.
- m. Podczas korzystania z drabiny należy nosić odpowiednie obuwie.
- n. Unikać nadmiernych obciążeń bocznych, takich jak wiercenie w cegle lub betonie.
- o. Nie pozostawać na drabinie przez długi czas bez przerw, ponieważ zmęczenie może stanowić zagrożenie.
- p. Drabina przystawna używana do dostępu na wyższy poziom powinna wystawać co najmniej 1 metr ponad punkt wejścia.
- q. Narzędzia używane podczas wchodzenia po drabinie powinny być lekkie i łatwe do przenoszenia.
- r. Należy unikać prac powodujących obciążenia boczne podczas przebywania na drabinie, takich jak wiercenie w twardych materiałach (cegła, beton).
- s. Podczas pracy należy stale trzymać się drabiny lub zastosować dodatkowe środki bezpieczeństwa.

5. KONSERWACJA, NAPRAWA I PRZECHOWYWANIE

Użytkowanie profesjonalne wymaga regularnych kontroli przed każdym użyciem. Przed każdym użyciem należy sprawdzić prawidłowe działanie wszystkich elementów drabiny. Drabinę należy przechowywać z dala od źródeł wysokiej temperatury oraz miejsc o bardzo niskich temperaturach.

Należy chronić ją przed kurzem i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

Drabiny należy utrzymywać w czystości, stosując niekorozyjne środki czyszczące.

Po każdym użyciu drabina powinna być przechowywana w stanie czystym i suchym.

Nie wolno samodzielnie naprawiać uszkodzonych drabin. W przypadku uszkodzenia należy skontaktować się ze sprzedawcą lub bezpośrednio z producentem.

Nie pozostawiać drabiny narażonej na działanie czynników atmosferycznych.

Po zakończeniu okresu użytkowania drabiny lub jej części nie wolno wyrzucać do środowiska.

Należy przekazać je do uprawnionych punktów zbiórki i recyklingu odpadów.

6. KONTROLA PRZED UŻYCIEM

Przed każdym użyciem należy sprawdzić:

- stan stopni, podłuznic i platformy,
- brak pęknięć, uszkodzeń i deformacji,
- prawidłowe działanie pasów zabezpieczających,
- czystość (brak farby, oleju, błota, śniegu).

Nie używać drabiny uszkodzonej.

7. OCENA RYZYKA

Przed rozpoczęciem pracy należy:

- przeprowadzić ocenę ryzyka zgodnie z przepisami lokalnymi,
- uwzględnić zagrożenia elektryczne,
- sprawdzić obecność pieszych, pojazdów, drzwi i okien.

8. BEZPIECZEŃSTWO ELEKTRYCZNE

- Ocenić ryzyko porażenia prądem,
- Zachować bezpieczne odległości od instalacji pod napięciem,
- Drabina izolacyjna nie zastępuje środków ochrony indywidualnej.

9. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Zalecane:

- obuwie robocze antypoślizgowe,
 - odzież robocza zgodna z oceną ryzyka.
-

Zabrania się samodzielnych napraw konstrukcyjnych

10. GWARANCJA

Producent nie ponosi odpowiedzialności w przypadku:

- stosowania części i/lub komponentów innych niż oryginalne;
- użytkowania w warunkach nieprzewidzianych przez producenta;
- niewłaściwej i/lub niewystarczającej konserwacji.

Ponadto:

- gwarancja automatycznie traci ważność, jeżeli nie można ustalić daty produkcji;
- gwarancja nie obejmuje części podlegających zużyciu eksploatacyjnemu ani komponentów zmodyfikowanych, przerobionych lub naprawianych przez osoby trzecie, a także elementów niezgodnych z oryginałem;
- gwarancja ogranicza się wyłącznie do elementów uznanych przez producenta za wadliwe;
- producent nie ponosi odpowiedzialności za skutki stosowania nieoryginalnych komponentów.

11. WARUNKI GWARANCJI I NAPRAW POGWARANCYJNYCH

03.11.2025r.

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Niniejsze Warunki Gwarancji i Napraw Pogwarancyjnych (dalej: Warunki), regulują zasady dokonywania przez Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych produktów określonych w Warunkach.
2. Klient dokonując zgłoszenia napraw gwarancyjnych lub napraw pogwarancyjnych zapoznaje się z niniejszymi Warunkami i akceptuje ich postanowienia.

§ 2. Definicje

Na potrzeby Warunków przyjmuje się następujące definicje:

- 1) Gwarant – oznacza podmiot, który złożył oświadczenie gwarancyjne, czyli Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000106340, NIP: 8511001482, REGON: 810612510, wysokość kapitału zakładowego: 7.826.000,00 zł;
- 2) Klient – oznacza podmiot nabywający od Gwaranta produkty tj. autoryzowany Dystrybutor, celem ich dalszej odsprzedaży;
- 3) Użytkownik – to przedsiębiorca lub Konsument będący osobą fizyczną, dokonująca z Gwarantem czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, czyli kupuje dobra lub usługi na własny użytek. Użytkownik uprawniony jest do roszczeń z tytułu gwarancji;
- 4) Wada – oznacza wyłącznie wady fabryczne produktu, powstałe w trakcie procesu produkcji lub wynikające z zastosowanych materiałów. Nie obejmuje uszkodzeń powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania, wypadków, eksploatacji niezgodnej z instrukcją obsługi ani innych przyczyn niezależnych od producenta.

- 5) Formularz Zgłoszeniowy – formularz udostępniony przez Gwaranta, służący do zgłaszania napraw gwarancyjnych, jak i pogwarancyjnych, dostępny pod adresem: <https://faraone.pl/serwis-produktow-faraone/#formularz>;
- 6) Produkt standardowy – produkt wskazany w aktualnym katalogu Faraone Poland Sp. z o. o.;
- 7) Produkt specjalny – produkt zaprojektowany i wykonany wg indywidualnych parametrów technicznych określonych przez Użytkownika.

§ 3. Zakres gwarancji

1. Gwarant udziela Użytkownikowi gwarancji na określone kategorie oferowanych przez niego produktów:
 - a. produkty oznaczone marką Faraone;
 - b. produkty oznaczone marką Akala.
2. Gwarancja nie obejmuje produktów z kategorii Elevah.
3. Szczegółowy wykaz produktów objętych gwarancją znajduje się w załączniku nr 1 do Warunków.
4. Gwarancja jest dobrowolnym oświadczeniem Gwaranta i nie ogranicza możliwości dochodzenia przysługujących roszczeń na podstawie ogólnych przepisów prawa.
5. Udzielona przez Gwaranta gwarancja obowiązuje na terytorium Unii Europejskiej.

§ 4. Okres obowiązywania gwarancji

1. Gwarant udziela gwarancji na następujący okres:
 - a. produkty Akala Linia Hobby – 12 miesięcy od daty sprzedaży produktu;
 - b. produkty specjalne - 12 miesięcy od daty sprzedaży produktu;
 - c. podnośniki towarowe - 12 miesięcy od daty sprzedaży produktu;
 - d. produkty standardowe (w szczególności drabiny, podesty, rusztowania, wieże jezdne i platformy robocze) – 24 miesiące od daty sprzedaży produktu;

szczegółowe informacje dotyczące okresu gwarancji dla danego produktu znajdują się w załączniku nr 1 do Warunków.

2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od momentu zakupu produktu przez Użytkownika.
3. Potwierdzeniem daty rozpoczęcia biegu terminu gwarancji jest dowód zakupu produktów objętych gwarancją, wystawiony przez Gwaranta lub Klienta.
4. Termin gwarancji określony w ust. 1 uznaje się za zachowany, jeżeli w tym okresie Użytkownik zawiadomił Gwaranta o wadzie, poprzez przesłanie prawidłowo wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego i dostarczył wadliwy produkt.

§ 5. Warunki gwarancji

1. Gwarancja obejmuje wyłącznie wady wskazane w § 2. Za wady, o których mowa w niniejszych Warunkach, nie uważa się w szczególności tych powstałych w wyniku: naturalnego zużycia, nadmiernego obciążenia lub niewłaściwej eksploatacji, ekspozycji na środki chemiczne lub wysoką wilgotność, a także będących skutkiem klęsk żywiołowych (sił natury) oraz uszkodzeń mechanicznych, w tym związanych z transportem produktu.
 2. Warunkiem skorzystania z uprawnień z tytułu gwarancji jest:
 - a. zgłoszenie Wady niezwłocznie po jej ujawnieniu w formie wskazanej w § 7. ust. 2 Warunków;
 - b. użytkowanie produktu zgodnie z instrukcją obsługi i przeznaczeniem produktu;
-

- c. odpowiednie konserwowanie i przechowywanie produktu zgodnie z zaleceniami producenta;
 - d. brak wcześniejszych napraw, demontaży lub modyfikacji produktu dokonanych przez osoby nieupoważnione, inne niż pracownicy lub przedstawiciele Gwaranta;
 - e. niezniszczone (nieusunięte) oznaczenie z numerem seryjnym produktu.
3. Użytkownik traci uprawnienie z tytułu gwarancji w przypadku braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w ust. 2.
 4. Maksymalna odpowiedzialność Gwaranta z tytułu gwarancji oraz łączna odpowiedzialność odszkodowawcza związana z dostawą wadliwego produktu nie może przekroczyć kwoty zapłaconej przez Klienta za produkt, którego dotyczy roszczenie (ograniczenie odpowiedzialności). Niniejsze ograniczenie nie ma zastosowania w przypadku szkód powstałych wskutek umyślnego działania Gwaranta.

§ 6. Dostarczenie produktu podlegającego gwarancji

1. Klient jest zobowiązany do samodzielnego dostarczenia wadliwego produktu do siedziby Gwaranta, po wcześniejszym uzgodnieniu. Klient dostarcza produkt na własny koszt i ryzyko.
2. W przypadku uwzględnienia roszczeń z tytułu gwarancji Gwarant zwróci Użytkownikowi zryczałtowane koszty dostarczenia produktu, na następujących zasadach:
 - a. 100,00 zł netto dla produktów standardowych o długości do 3 m;
 - b. 250,00 zł netto dla produktów standardowych o długości powyżej 3 m;
 - c. 2,00 zł netto za 1 km (liczony jako najkrótsza trasa od najbliższej siedziby lub oddziału Klienta do siedziby Gwaranta) – w przypadku produktów specjalnych;

Zwrot poniesionych kosztów odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej w formie elektronicznej przez zamawiającego usługę naprawy gwarancyjnej.

3. Użytkownik powinien dostarczyć Gwarantowi produkt w stanie czystym, pozbawionym wszelkiego rodzaju zabrudzeń (np. betonu, błota, oleju lub smaru) uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie naprawy. Gwarant ma prawo nie przyjąć produktu do naprawy, jeżeli stopień zabrudzenia nie będzie pozwalał na dokonanie naprawy bez dodatkowych czynności czyszczenia produktu.
4. W określonych okolicznościach Gwarant może podjąć decyzję o naprawie produktu w miejscu, w którym znajdował się produkt w chwili ujawnienia wady, o czym niezwłocznie poinformuje Użytkownika. Wówczas Użytkownik jest zwolniony z obowiązku dostarczenia produktu, a prawo do zwrotu kosztów dostarczenia produktu nie przysługuje.
5. W przypadku określonym w ust. 4 Użytkownik jest zobowiązany do współdziałania z Gwarantem celem ustalenia dogodnego dla obu Stron terminu naprawy i udostępnienia Gwarantowi w tymże terminie produktu w stanie czystym, jak wskazano w ust. 3.

§ 7. Zgłoszenia

1. Użytkownik chcąc skorzystać z uprawnień z tytułu gwarancji zobowiązany jest do zgłoszenia wady lub usterki niezwłocznie po jej ujawnieniu.
2. Zgłoszenia roszczeń z tytułu udzielonej przez Gwaranta gwarancji lub zlecenia naprawy pogwarancyjnej należy dokonać za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego dostępnego pod adresem: <https://faraone.pl/serwis-produktow-faraone/#formularz>.

§ 8. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji

1. Przed podjęciem naprawy produktu dostarczonego do Gwaranta, zostanie on zdiagnozowany pod kątem usterki i jej opisu przedstawionego przez Użytkownika w Formularzu Zgłoszeniowym naprawy. Jeżeli stan techniczny dostarczonego produktu będzie odbiegał od zadeklarowanego w Formularzu Zgłoszeniowym naprawy, Gwarant zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia produktu oraz do obciążenia Klienta kosztami diagnozy w kwocie 300,00 zł netto.
2. W przypadku nieuznania zgłoszonego przez Klienta roszczenia z tytułu gwarancji, Gwarant informuje o tym fakcie i przyczynach nieobjęcia usterki naprawą gwarancyjną, w formie wiadomości wysłanej na adres e-mail podany w Formularzu Zgłoszeniowym.
3. Jeżeli Gwarant uzna zgłoszenie roszczenia z tytułu gwarancji za zasadne, dokonuje odpowiednio naprawy części bądź wymiany wadliwego produktu. Wybór metody realizacji roszczeń z tytułu gwarancji należy do Gwaranta, chyba że Strony w odrębnym postanowieniu postanowią inaczej.
4. Gwarant zobowiązany jest do dokonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po otrzymaniu od Użytkownika produktu podlegającego gwarancji.
5. Po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Gwarant poinformuje Użytkownika o jej wykonaniu i terminie możliwego odbioru lub odesłania produktu na adres i dane osobowe wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym.

§ 9. Naprawy pogwarancyjne

1. Po upływie okresu gwarancji dla produktów określonych w § 4. Ust. 1 Warunków, Gwarant na żądanie Użytkownika, świadczy usługę odpłatnych napraw produktów na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Warunkami rozpoczęcia naprawy pogwarancyjnej są:
 - a. prawidłowe wypełnienie przez Użytkownika Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w § 7 ust. 2 Warunków;
 - b. dostarczenie wadliwego produktu do siedziby Gwaranta, w uzgodnionym z nim terminie. Koszt i ryzyko dostarczenia produktu ponosi Użytkownik.
3. W wyjątkowych sytuacjach Gwarant przewiduje możliwość dokonania diagnozy i ewentualnej naprawy w miejscu użytkowania zgłoszonego produktu. W takim przypadku, niezależnie od decyzji Użytkownika odnośnie przeprowadzenia ewentualnej naprawy, poniesie on zryczałtowany koszt przyjazdu przedstawiciela Gwaranta. Koszt ten podany jest w zaakceptowanej przez Użytkownika ofercie Handlowej, przesłanej na adres e-mail wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym. Po przeprowadzeniu diagnozy, której koszt wynosi 300 zł netto, przedstawiciel Gwaranta sporządza kolejną Ofertę Handlową, tym razem na naprawę. Oferta ta wymaga pisemnej akceptacji.
4. W przypadku jej akceptacji, koszt diagnozy nie zostanie naliczony.
5. W przypadku określonym w ust. 3 Użytkownik jest zobowiązany do współdziałania z Gwarantem celem ustalenia dogodnego dla obu Stron terminu diagnozy, ewentualnej naprawy i udostępnienia Gwarantowi, w tymże terminie, produktu w stanie czystym, jak wskazano w § 6 ust. 3.
6. Po zdiagnozowaniu usterki, Gwarant informuje Użytkownika, w formie Oferty Handlowej przesłanej na adres e-mail wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym o:
 - a. zdiagnozowanej usterce i zakresie jej możliwej naprawy;
 - b. kosztach i szacowanym terminie wykonania naprawy.
7. Użytkownik w terminie 3 dni roboczych o dnia otrzymania Oferty Handlowej, o której mowa w ust. 5

akceptuje bądź też nie, otrzymaną Ofertę Handlową w formie mailowej. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Użytkownika, wskazany powyżej termin może zostać ustalony indywidualnie z Gwarantem.

8. W razie braku przekazania przez Użytkownika decyzji lub w przypadku niezaakceptowania otrzymanej Oferty Handlowej, Gwarant poinformuje Użytkownika w formie mailowej o konieczności odbioru produktu z siedziby Gwaranta. Produkty będą przekazane w stanie zdemontowanym ze względów bezpieczeństwa. W takim przypadku Gwarant obciąży Użytkownika kosztami diagnozy, w kwocie 300,00 zł netto, w formie elektronicznej faktury VAT.
9. Naprawa, której koszt przeprowadzenia, na podstawie diagnozy produktu, wyniesie mniej niż 30% wartości netto ceny katalogowej nowego produktu z dnia przeprowadzenia diagnozy produktu, zostanie wykonana na podstawie wysłanego Formularza Zgłoszeniowego naprawy (tj. z pominięciem Oferty Handlowej, o której mowa w ust. 5).
10. Po dokonaniu naprawy pogwarancyjnej w siedzibie Gwaranta, informuje on Użytkownika, w formie mailowej, o zakończeniu naprawy i konieczności odbioru produktu. Do wiadomości dołączona będzie również elektroniczna faktura VAT obejmująca koszty naprawy.
11. Wymienione podczas napraw pogwarancyjnych uszkodzone części produktu pozostają własnością Gwaranta.
12. Jeżeli produkt nie zostanie odebrany w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 9, Gwarant wzywa Użytkownika w formie mailowej do odbioru produktu w terminie 7 dni od daty otrzymania tego wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego terminu, Gwarant jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 123,00 zł za każdy dzień ponad wyznaczony termin za bezumowne jego przechowywanie.

§ 10. Postanowienia dotyczące Konsumentów

Postanowienia niniejszych Warunków w żaden sposób nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie odpowiedzialności Gwaranta z tytułu rękojmi za wady sprzedanego produktu. W przypadku rozbieżności między treścią Warunków a przepisami prawa powszechnie obowiązującego, pierwszeństwo mają przepisy prawa.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem przetwarzanych danych jest Faraone Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łozienicy, ul. Prosta 32, 72-100 Goleniów.
2. Administrator ustanowił Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem mailowym
3. iod@faraone.pl.
4. Przetwarzamy dane udostępnione w ramach Formularza Zgłoszeniowego w celu realizacji żądania zgłoszonego w Formularzu Zgłoszeniowym na zasadach określonych w [Polityce Prywatności](#).

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Warunki podlegają prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Niniejsze Warunki zostaną przez Gwaranta opublikowane na stronie internetowej znajdującej się pod

domeną: www.faraone.pl.

4. Gwarant zastrzega sobie prawo do zmiany Warunków. Zmiany te nie będą jednak miały charakteru mniej korzystnego dla Użytkownika niż minimalne uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy o prawach konsumenta oraz przepisów dotyczących rękojmi.
5. Wszelkie zmiany obowiązują od daty opublikowania go na stronie internetowej Gwaranta, względem towarów zakupionych po dacie ich opublikowania
6. Warunki wchodzi w życie z dniem ich publikacji na stronie internetowej Gwaranta i są wiążące względem zakupów dokonanych po dacie ich publikacji. Warunki zostają wprowadzone na czas nieokreślony.

FARAONE POLAND Sp. z o.o.

ul. Prosta 32, Łozienica

72-100 Goleniów

tel.: +48 91 579 03 90

e-mail: info@faraone.pl



www.faraone.pl

25.06.2026